

# Regulamentul de ordine interioară pentru elevi

## Secțiunea 1

### Dobândirea calității de elev

**Art. 1:** Calitatea de elev la Grupul Școlar Agricol Nusfalau se obține în conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare a Învățământului Preuniversitar de Stat Nr. 4925/ 18.09.2005 și Legea învățământului nr.84/1995, republicată și cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 2:** Elevii repetenți, retrași sau exmatriculați cu drept de reînscrisere în anul școlar următor, se vor reînmatricula, la cerere (în același an de studiu, din învățământul de zi) numai până în primele două zile de școală. Cererile depuse după această dată nu se vor lua în considerare.

**Art. 3:** Calitatea de elev se atestă prin carnetul de elev, aceasta este completat și înmânat elevilor de către diriginte, în primele 2 săptămâni de la începerea cursurilor anului școlar, contracost;

**Art. 4:** Elevilor le este interzis să facă orice fel de însemnări în carnetul de elev (însemnări personale, note, medii, modificări de note sau date etc.)

**Art. 5:** Păstrarea necorespunzătoare a carnetului de elev, pierderea sau deteriorarea lui, se sancționează cu cumpărarea unui carnet nou.

**Art. 6:** Dacă elevul nu poartă asupra lui carnetul de elev sau nu-l prezintă profesorilor pentru consemnarea notelor și părinților pentru luare la cunoștință, se pedepsește de către diriginte prin muștrare în fața clasei;

## Secțiunea a 2-a.

### Exercitarea calității de elev

**Art. 7:** Motivarea absențelor elevilor se face în următoarele situații:

- toate motivările pentru caz de boală vor fi avizate de către medicul de familie;
- pentru situații deosebite, la cererea scrisă a părintelui, 5 zile pe semestru;

## Secțiunea a 3-a

### Drepturile elevilor

**Art. 8:** Consiliul elevilor din liceu și SPP se întrunește: lunar, în prima joi al lunii, în pauza 11<sup>50</sup>-12<sup>00</sup>, la solicitarea directorului sau a președintelui Consiliului elevilor;

Fiecare membru al Consiliului elevilor se va implica în întărirea disciplinei și în special a frecvenței elevilor din clasă pe care o reprezintă prin:

- ținerea evidenței elevilor care absentează de la ore, motivat sau nemotivat, și informarea periodică a dirigintelui și a Președintelui Consiliului elevilor;
- va ține evidența elevilor care încalcă Regulamentul școlar și Regulamentul intern și va informa periodic conducerea școlii cu abaterile constatate;
- va urmări păstrarea în bune condiții a bazei materiale din clasa în care învață;

-va antrena elevii clasei la activitățile extracurriculare organizate la nivelul clasei sau școlii;

Consiliul elevilor este reprezentat în Consiliul de Administrație al școlii de către 1 elev, ales de către reprezentanții elevilor de la fiecare clasă;

**Art. 9:** Elevii au dreptul să participe la activități extracurriculare organizate în afara școlii, numai cu aprobarea dirigintelui și a directorului școlii.

## **Secțiunea a 4-a**

### **Îndatoririle elevilor**

**Art. 10:** Elevii care nu se află în clasă la intrarea cadrului didactic sunt considerați absenți de la ora respectivă (cu excepția unor cazuri motivate). În cazul în care elevul a întârziat motivat profesorul îl primește la oră, și îi motivează absența.

**Art. 11:** Elevii au obligația să-și îndeplinească în mod conștiincios sarcinile ce le revin:

#### **-a). ca elev de serviciu pe clasă:**

- să mențină curățenia în clasă;
- să ștergă tabla și să asigure creta la tablă;
- să scoată colegii afară din clasă după fiecare oră de curs când timpul permite aceasta;
- răspunde de păstrarea bazei materiale din sala de clasă;
- răspunde de spațiul de pe coridor din dreptul sălii lui de clasă;
- va informa dirigințele clasei sau profesorul de serviciu în legătură cu abaterile săvârșite în clasă.

#### **-b). ca elev de serviciu pe școală :**

- să poartă ecusonul cu inscripția „ELEV DE SERVICIU”;
- să fie prezent în ziua serviciului la ora 7.30;
- să scoată elevii de pe coridor afară când timpul este frumos iar când timpul este nefavorabil, elevii vor rămâne în sala de clasă;
- să mențină curățenia pe coridoare și în fața școlii;
- va interzice elevilor să degradeze pereții și perdelele de pe coridoare și va informa profesorul de serviciu despre abaterile săvârșite de elevi;
- să informeze profesorul de serviciu despre orice act de indisciplină sau de deteriorare a bunurilor școlii;
- nu va permite intrarea persoanelor străine în școală decât cu acordul profesorului de serviciu sau a directorului.

**Art. 12:** Se vor pedepsi cu deosebită severitate toate abaterile care au la bază minciuna, agresiunea, fraudă sau încercarea de a înșela sub orice formă va fi.

#### **Art. 13: Vor fi sancționați elevii pentru următoarele abateri:**

- a. aleargă pe coridoare, în sălile de clasă, se urcă pe bănci sau catedre, trântesc ușile și geamurile;
- b. degradează mobilierul prin: jocuri brutale, zgârieturi, desene etc.;
- c. se sprijină cu picioarele pe pereți și deteriorează pereții cu inscripții, desene etc. atât în școală cât și în grupurile sanitare;
- d. degradează instalațiile electrice și termice din săli și coridoare (comutatoarele, prize, lămpi, hidranții, calorifere etc.) și distrug tablele de scris, mobilierul aparatele și instalațiile din laboratoare și cabinete;
- e. practică jocuri de noroc: cărți, zaruri etc.;
- f. aduc în școală cărți, reviste, dischete, CD-uri etc. ce nu se folosesc la ore;

**Art 14:** Se interzice circulația cu biciclete, scutere pe zona verde din incinta școlii, cât și pe trotuar. Se va circula doar pe drumul destinat autovehiculelor numai la intrarea și la ieșirea din școală. În timpul programului școlar se interzice circulația cu aceste vehicule.

**Art. 15:** Se interzice consumul seminței în incinta școlii.

**Art. 16:** SE INTERZICE ELEVILOR FUMATUL IN INCINTA ȘCOLII.

**Art. 17:** SE INTERZICE ELEVILOR CONSUMUL DE BĂUTURI ALCOOLICE, PRECUM ȘI INTRODUCEREA ALCOOLULUI IN INCINTA ȘCOLII.

**Art. 18:** Se interzice frecventarea barurilor in timpul cursurilor.

**Art. 19:** Se interzice folosirea telefoanelor mobile în timpul cursurilor.

**Art. 20:** Cărțile din bibliotecă se vor împrumuta pentru 15 zile pentru elevi. Nu se împrumută acasă dicționare și enciclopedii, acestea se vor consulta în bibliotecă sau se vor folosi la ore;

Cărțile pierdute și manualele școlare se vor recupera de la elevi după cum urmează;

- cele editate până în 1992 se impută de 100 de ori valoarea cărții.

- cele după 1992 se cumpără și se înlocuiesc.

**Art. 21:** Elevii care absentează nemotivat de la ore vor fi sancționați cu scăderea notei la purtare cu 1 punct pentru 20 absențe nemotivate.

**Art. 22:** Elevii care deteriorează bunurile materiale din școală, vor achita contravaloarea acestora.

**Art. 23:** Elevii care folosesc cuvinte vulgare, injurii, cuvinte jignitoare, fac gesturi jignitoare etc. atât în relațiile cu colegii cât și cu alte persoane vor fi sancționați cu scăderea notei la purtare cu 1 punct. Dirigintele este obligat să aplice pedeapsa pe baza informațiilor sau sesizărilor primite.

**Art. 24:** Elevii care încalcă regulamentul de ordine interioară și nu au prevăzută sancțiunea în cadrul articolului încălcat, se vor sancționa după cum urmează:

**Sancțiuni** prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar:

1) Elevii care săvârșesc fapte prin care se încalcă dispozițiile legale în vigoare, inclusiv regulamentele școlare, vor fi sancționați în funcție de gravitatea acestora.

2) Sancțiunile care se pot aplica elevilor sunt următoarele:

a) observație individuală;

b) muștrare în fața clasei și/sau în fața Consiliului clasei/Consiliului profesoral;

c) muștrare scrisă;

d) retragerea temporară sau definitivă a bursei și a banilor de liceu;

e) eliminarea de la cursuri pe o perioadă de 3-5 zile;

f) mutarea disciplinară la o altă clasă paralelă, din aceeași școală;

g) mutarea disciplinară la o altă unitate de învățământ, cu acceptul conducerii unității primitoare;

h) activitate în folosul comunitatii școlare.

3) Toate sancțiunile aplicate elevilor sunt comunicate, în scris, părinților/reprezentantului legal.

4) **Sancțiunile de la punctele b,c,d,e,f,g sunt însoțite și de scăderea notei la purtare.**

- pentru încălcarea art.10, art.15 și art.18– muștrarea în fața clasei sau în fața Consiliului clasei;

- pentru încălcarea art.11 – se sancționează cu art. 108 alin. e (eliminarea de la cursuri pe o perioadă de 3-5 zile) din Regulamentul de ordine și funcționare a învățământului preuniversitar (R.O.F.I.P);

- pentru încălcarea art.12 - se sancționează conform R.O.F.I.P;

- pentru încălcarea art. 14 - se sancționează cu interzicerea pătrunderii în incinta școlii cu aceste vehicule;

- pentru încălcarea art. 16 - se sancționează cu amendă de 5 lei la caseria școlii pe baza referatului întocmit de profesorul de serviciu;

- pentru încălcarea art. 17 - se sancționează cu art. 108 alin. e (eliminarea de la cursuri pe o perioadă de 3-5 zile) conform R.O.F.I.P.

**Art. 25:** Elevii care absentează nemotivat de la ore se vor prezenta la școală a doua zi cu unul dintre părinți.

**Art. 26:** Se interzice elevilor folosirea **telefoanelor mobile în timpul orelor** sau activităților didactice. Elevilor care încalcă această prevedere li se confiscă telefonul și se eliberează doar părintelui elevului, în caz contrar sau dacă fapta se repetă, se confiscă telefonul până la sfârșitul anului școlar.

**Art. 27:** Se interzice introducerea și folosirea armelor albe și a spray-urilor paralizante în incinta școlii. Se sancționează conform regulamentelor în vigoare.

**Art. 28:** Elevii vinovați de deteriorarea bunurilor unității de învățământ plătesc toate lucrările necesare reparațiilor sau suportă toate cheltuielile pentru înlocuirea bunurilor deteriorate.

**Art. 29.** - 1) Contestațiile împotriva sancțiunilor se adresează în scris, Consiliului de administrație al unității în termen de 5 zile de la aplicarea sancțiunii.

- 2) Contestațiile se soluționează în termen de 30 de zile de la data depunerii acestora la secretariatul unității.

**Art. 30:** Nerespectarea prevederilor prezentului regulament se sancționează conform legii.

**Art. 31:** Prezentul regulament a fost discutat în Consiliul profesoral, s-a aprobat în Consiliul de Administrație și intră în vigoare la începutul fiecărui an școlar.

Director:  
Ing. Floruț Camelia