



<p><b>Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității,</b>          Prof. Birș Angela Florentina- președinte          Inv. Heisu Manuela-membru          Inv. Janó Elisabeta-membru          Prof. Orosz Gabriella-membru          Prof. Szlucs Erzsébet-membru          Barta David- reprezentantul elevilor          Fazakas Viola- reprezentantul părinților          Fórizs László - reprezentantul consiliului local          Fekete István-M.reprezentantul sindicatului          Moda Monica- reprezentantul minorității romne</p>	<p>Director, Prof. Csiki Eva          Director adjuncț, Prof. Moda Gheorghé          Consilier educativ, Prof. Fazakas Annamária          Consilier școlar , Prof.Pop Eniko          Prof.pt.instruire practica, prof. Moldovan Diana          Reprezentant agent economic, Ersek Márk          Secretar șef, Ticus Rodica</p>
<p><b>AUTORI:</b>          Școala Profesională "Petri Mór" Nușfalău</p>	

# PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII 2024-2025

*Aprobat în ședința CA din data de 5.12.2024*

Nr.3053 din 25.10.2024

ȘCOALA PROFESIONALĂ „PETRI MÓR” NUȘFALĂU  
 Str. Petró Sándor, nr. 16, loc. Nușfalău, jud. Salaj, CP 457260, tel/fax: 0260670007  
 e-mail: [licusfalau@yahoo.com](mailto:licusfalau@yahoo.com), web: <http://licusfalau.ro/>, CIF 4495255



## PARTEA I. – CONTEXTUL

Motto:

„...recunoștința este unul dintre cele mai mărețe sentimente, pe care ni-l dorește să îl trăiască în această școală.”

*Peiri Mor*

### 1. Viziunea:

„Promovarea valorii în mod eficient, prin obiective clare, programe și activități, armonizând toți factorii implicați în educație, astfel încât elevii să-și atingă potențialul maxim ca indivizi și membri activi ai societății.”

*Urmărește :*

- Atingerea unui standard compatibil cu școlile similare din Uniunea Europeană
- Școala asigură acumularea de către elevi a unor informații cât mai utile într-un mod cât mai facil prin folosirea materialului didactic prezent în școală
- Imbunătățirea sub toate aspectele a resurselor umane și materiale
- Implicarea școlii în viața comunității
- Orientarea formării tinerilor către nevoile societății
- Dezvoltarea unor programe de susținere a integrării sociale a absolvenților
- Dezvoltarea activității de informare și orientare privind cariera
- Crearea unui climat de muncă și de învățare stimulant pentru toți tinerii
- Facilitatea dezvoltării individuale a fiecărui tânăr
- Șa de-a sens încrederea și aspirațiilor lor pe termen lung, de creștere și dezvoltare, atât pe plan personal cât și profesional

- Șa asigure tinerii generații o pregătire și o educație permanentă, astfel încât să învețe să se integreze în societate, să respecte normele comunității în care trăiesc și să fie pregătiți pentru schimbarea de ansamblu a societății viitoare
- Asigurarea unei pregătiri complementare și consiliere suplimentară și diferențiată pentru elevii cu nevoi speciale

- Consilierea copiilor cu abateri disciplinare minore în vederea integrării lor în comunitatea școlară și extrășcolară pentru a se evita apariția conflictelor între elevi
- Șa ofere șanse egale tinerilor din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal și profesional, în contextul social actual;
- Șa dezvoltă interesul pentru educație și emancipare permanentă printr-un învățământ axat nu numai pe nevoile limitate ale carierei, ci și pe disponibilitatea de adaptare continuă la cerințele pieței muncii.
- Șa țina permanent legătura cu familiile elevilor, astfel încât aceștia să fie la curent cu situația copiilor lor și să aibă certitudinea că mediul de lucru al elevilor este unul sigur.

### 2. Misiunea:

Dezvoltarea unui învățământ atractiv de calitate, care să ofere șanse egale fiecărui elev, astfel încât să-și poată continua pregătirea de-a lungul întregii vieți, să ocupe un loc de muncă și să poată contribui la dezvoltarea economică a comunității sale.

*Urmărește:*

- Asigurarea de oportunități prin acumularea de cunoștințe și dezvoltarea abilităților practice care să permită elevilor adaptarea pe piața actuală a muncii

-Crearea cadrului școlar în care elevii sunt încurajați să-și dezvolte competențe de analiză, sinteză și transfer de cunoștințe și deprinderi în situații contextuale noi.

-Găsirea celor mai adecvate forme, procedee pentru valorificarea potențialului tehnico-aplicativ, în vederea educării elevilor în spiritul recunoașterii și prețuirii propriilor realizări pe plan școlar și exterior

-Oferă elevilor șansa de a se pregăti temeinic pentru a obține un loc pe piața muncii competitive, sau pentru continuarea studiilor liceale

-Profesorii și conducerea școlii analizează datele privitoare la piața muncii pentru a corela pregătirea de specialitate cu necesitățile acesteia și a asigura astfel integrarea socială și profesională a absolvenților.

-Școala este în permanență legată cu organele de poliție locale în vederea combaterii delincvențelor juvenile și participarea acestora la orele de educație rutieră.

**1. Profilul prezent al școlii**

*Cadrul geografic și cultural*

Localitatea Nufălau este cea mai populată așezare de pe cursul superior al râului Barcău. Nufălau este situat în partea de vest a județului Sălaj, în centrul Depresiunii Nufălaului care este încadrată de Munții Plopișului, Măgura Șimleului și Dealurile Silvaniei, la altitudinea de 215 m deasupra nivelului mării.

Localitatea are o poziție favorabilă din punctul de vedere al căilor de comunicație, deoarece pe raza satului se intersectează mai multe drumuri importante care vin din diferite direcții (Oradea, Zalău, Ciucea, Aleșd).

În partea de nord a localității, la o distanță de 1,2-2 km trece calea ferată Săcueni-Șimleu Silvaniei-Sărmașag, prin intermediul căreia se realizează legătura cu reședința de județ (Zalău) și alte localități ale țării (Iibou, Baia Mare, Crei, Dej, Cluj-Napoca).

Distanța față de localitățile mai importante: Zalău 37 km, Oradea 87 km, Ciucea 35 km, Marghita 37 km, Aleșd 43 km, Șimleu Silvaniei 8 km.

*Relieful localității Nufălau*

Din punct de vedere structural după V. Mihăilescu, relieful localității Nufălau se încadrează în cadrul Platformei Sălajana și este ramura cea mai tânără a Platformei Someșana. Dealurile Silvaniei sunt limitate în vest de Campia Tisei, în nord de Depresiunea Baia Mare, în est și sud-est de M-ții. Meseș și în sud-vest de M-ții Plopiș. Depresiunea Șimleului se găsește în partea de vest a Dealurilor Silvaniei.

Dealurile Silvaniei formează cea mai tânără unitate a Platformei Someșene și cu cea mai mică energie de relief. Altitudinea medie este de 150-300 m, energia reliefului fiind de 60-100 m. Dealurile sunt însoțite de terasele fluviale ale râurilor Barcău, Crasna și Sălaj.

Dealurile Silvaniei în perioada post-panoniană au ajuns sub efectul factorilor de denudație. Între Măgura Șimleului și M-ții Plopiș este o distanță de 20 km unde îmbinarea dealurilor se realizează la altitudinea de 300 m. În prezent râul Barcău s-a adâncit cu 100 m, formând un bazin asimetric, care între Marca și între Valcău de Jos, este încadrat de un șir de dealuri cu creste toarte bine dezvoltate. Această unitate se numește Depresiunea Plopiș sau Depresiunea Nufălau. Bazinul este limitat în partea de sud-vest de Munții Plopiș. În prelungirea Munților Plopiș se formează dealuri însoțite de terase cu o lățime de 10-15 km, inclinarea lor fiind de la sud-vest spre nord-est.

Depresiunea Nufălau se înalță spre sud, fiind formată din terase de eroziune care în mare parte sunt acoperite de depozite Pliocene (nisipuri și pietrișuri). Pe teritoriul comunei se pot observa următoarele forme de relief: dealuri de eroziune, lunca râului Barcău, terase (pe partea stângă a râului). Procentual dealurile dețin 60%, terasele 25% și lunca 15%. Comuna este înconjurată dinspre nord, nord-est și est de o zonă de dealuri care reprezintă ramura sudică a Dealurilor Silvaniei.

Nușfalău este o veche localitate maghiară, întemeiată în perioada descălceării maghiarilor sub conducerea lui Árpád. Prima atestare documentară datează din 1213, sub denumirea de villa Nog. Faptul că Nușfalău era o așezare importantă la începutul secolului al XIII-lea este indicată denumirea sa: Nog (Mare). Prin această denumire se face referire la mărimea satului, la faptul că această localitate era mai mare decât vecinii săi. În conștiința locuitorilor și în alte surse a rămas înrădăcinată denumirea de Nagyfalú. Având în vedere faptul că și alte localități mari aveau această denumire (nagy - mare, falú - sat), în 1577 apare sub denumirea de Szilágy Nagy Falú.

La începutul secolului al XX-lea primește denumirea definitivă și oficială de Szilágynagyfalú (1913). Denumirea în limba română datează din 1920: Nușfalău. Denumirile cum apare în diferite documente de-a lungul timpului: Nogfalú (1249), Nagfalú (1257), Nogfolu (1333), Nogfalú (1335), Szilágy Nagy Falú (1577), Nogfalú (1560), Nagyfalú (1808), Berethyó-Nagyfalú (1856), Szilágy Nagyfalú (1882).

### 1.3.1. Scurt istoric al școlii

Școala din Nușfalău este o unitate de învățământ multiseculară, una dintre cele mai vechi din această parte a țării.

Prima atestare documentară a școlii datează din anul 1600, atestare menționată în monumentala lucrare monografică în 6 volume a Dr. Petri Mór - „Szilágyvármegyé monográfiája”, „Monografia Județului Sălaj” (1901-1904). Documentele autentice religioase și laice se află în arhivele din Cluj-Napoca și Budapesta.

În secolele XVII-XIX învățământul din Nușfalău a fost unul confesional - reformat. Școala funcționa într-o clădire aflată lângă biserica reformată (aceasta din urmă în prezent monument istoric și de arhitectură - gotică și barocă), învățătorul „oskolamester”, „maestrul”, „magistru” era în același timp și cantorul bisericii, plată primind și în natură de la comunitate. Cuprinderea copiilor de vârstă școlară era mai mare decât în cele mai multe din localitățile comitatului Crasna.

Ca urmare a unui proces lent dar continuu de dezvoltare economico-socială în a doua jumătate a secolului al XIX-lea comuna Nușfalău devine una dintre cele mai dezvoltate localități rurale ale județului Sălaj, cunoscută și peste hotare datorită renumitelor târguri de vite.

În anul 1878 școala confesională se transformă în școală populară comunală cu un nou local de școală. În septembrie 1897, în prezența inspectorului școlar general al județului Sălaj, Dr. Petri Mór, are loc inaugurarea școlii de stat din Nușfalău, cu patru cadre didactice și 307 elevi.

Între anii 1918-1948 învățământul din Nușfalău se dezvoltă organizațional în pas cu reformele învățământului din acea vreme. În această perioadă (1930 - 1935) se construiește o nouă școală cu șase săli de clase, cancelarie și anexă gospodărești, precum și locuința cu anexă pentru directorul de școală. Aceste clădiri constituie azi ansamblul numit „școala veche” unde funcționează clasele primare.

În perioada 1948-1989 învățământul obligatoriu și gratuit devine la început de 7 clase, iar mai târziu de 8 clase. Atunci când învățământul general obligatoriu devine 10 clase (1972 - 1975) Școala Nușfalău funcționează cu clasele I - X, asigurând elevilor din clasele a IX-a și a X-a pe lângă pregătirea de cultură generală și o pregătire profesională corespunzătoare.

După decembrie 1989 învățământul din Nușfalău urmează cursul firesc al înnoirilor reformatoare din întregul învățământ românesc.

La 14 octombrie 2000 învățământul din Nușfalău aniversază 400 de ani de la atestarea documentară, iar din data de 1 septembrie 2000 devine Școala Gimnazială „Petri Mór” Nușfalău.

De-a lungul istoriei sale școala din Nușfalău și-a câștigat un prestigiu recunoscut și binemeritat, reflectat în rezultatele deosebite obținute în pregătirea elevilor. Din anul 2000 și până în prezent baza didactico-materială a școlii s-a îmbogățit substanțial. S-a amenajat și inaugurat Centrul de Documentare și Informare cu caracter multifuncțional, laboratorul AEL. S-a dat în folosință sala de sport cu 150 de locuri și noul local al Grădiniței cu program Normal. Nușfalău, cu 8 Săli de grupe. Ca urmare a acestor dotări a crescut calitatea actului educațional, iar începând cu anul școlar 2012-2013 toți elevii învață înainte de masă.

### ȘCOALA PROFESIONALĂ

A luat ființă în anul 1961, cu denumirea de „Școala Profesională de Mecanici Agricoli”. Inițial s-au pregătit în școală elevi doar pentru meseria de mecanici agricoli, ulterior extinzându-se și la alte specializări tot din domeniul agricol, purtând denumirea de Școală Profesională Agro-Industrială, perioadă în care elevii erau pregătiți în prima treaptă de liceu, și apoi Școala Profesională cu durata de un an și jumătate. După 1990, școala și-a extins pregătirea elevilor prin forma liceală de 12 clase, primii absolvenți fiind în anul 1992, însă la scurt timp această formă nu s-a mai realizat la învățământul de zi, devenind învățământ liceal cu frecvență redusă. Până în 1991, unitatea școlară a funcționat sub dubla subordonare, atât din partea Ministerului Agriculturii cât și din partea Ministerului Învățământului. Din anul 1992, denumirea școlii este de „Grup Școlar Agricol Nușfalău” iar din anul 1995 au fost înființate și alte specializări, observându-se un declin în ceea ce privește opțiunea pentru meseria de mecanic agricol, urmând ca pregătirea elevilor să se facă la următoarele *forme de învățământ*:

Liceu, cursuri de zi, profil mecanic și profil industrie textilă și pielărie.  
Liceu, cursuri de frecvență redusă profil real specializarea științele naturii și domeniul mecanic calificarea profesională tehnician în transporturi.  
Școala de arte și meserii – nivelul I domeniul mecanic, calificarea lucrător în mecanică de motorare, secția română domeniul industrie textilă și pielărie, calificarea lucrător în tricotaje și confecții. An de completare nivel II, clasa a XI, domeniul mecanic calificarea mecanic auto, domeniul industrie textilă și pielărie calificarea confecțione produse textile.  
Din anul școlar 2012-2013 s-a schimbat denumirea unității școlare din Grup Școlar Agricol Nușfalău în Liceul Tehnologic nr. 1 Nușfalău.  
În anul școlar 2017-2018 Școala Gimnazială „Petri Mor” Nușfalău și Liceul Tehnologic nr. 1 Nușfalău au fuzionat, iar din anul școlar 2018-2019 unitatea școlară funcționează cu denumirea de Liceul Tehnologic „Petri Mor”, Nușfalău, având sediul pe strada Petofi Sandor, nr16, în centrul comunei Nușfalău.

### 1.3.2. Școala astăzi

În anul școlar 2024-2025, Școala Profesională „Petri Mor” Nușfalău, cuprinde următoarele forme de învățământ:

- preșcolar - cu 6 grupe de copii la grădinița din Nușfalău și o grupă combinată la Bilghez
- primar – cu 12 clase la „Școala mică” din Nușfalău și o clasă simulată la Bilghez
- gimnazial – cu 10 clase
- școala profesională – cu 1 clasă.

Situație început an școlar 2024-2025

Nr.crt.	Grupa/Clasa	Secția	Număr copii/levi
1	Grupa mică A PP	română	28
2	Grupa mică B PP	maghiară	28
3	Grupa mijlocie A PN	română	20
4	Grupa mijlocie B PN	maghiară	16
5	Grupa mare A PN	română	27
6	Grupa mare B PN	maghiară	30
7	Grupa combinată - Bîlgeș mica+mare	maghiară	7+3=10
	<b>Total GRADINITĂ 7 grupe</b>		<b>149+10=159</b>
1	Pregătitoare A	română	18
2	Pregătitoare B	maghiară	30
3	IA	română	19
4	IB	maghiară	16
5	IC	română	17
6	IIA	maghiară	17
7	IIB	română	15
8	IIIA	maghiară	15
9	IIIB	română	27
10	IIIC	maghiară	18
11	IVA	română	18
12	IVB	maghiară	20
13	Bîlgeș CP+III+IV	maghiară	21
	<b>Total PRIMAR 13 CLASE</b>		<b>1+2+3+3=9</b>
1	VA	română	18
2	VB	maghiară	25
3	VIA	română	19
4	VIB	maghiară	15
5	VIC	română	15
6	VIIA	maghiară	18
7	VII B	română	15
8	VIIIA	maghiară	21
9	VIIIB	română	19
10	VIIIC	maghiară	16
	<b>Total GIMNAZIAL 10 CLASE</b>		<b>15</b>
1	XIA mecanic auto	română/maghiară	20=14+6
	<b>Total PROFESIONAL 1 CLASE</b>		<b>20</b>
	<b>Total grupe 7 grupe</b>		<b>159</b>
	<b>Total clase 24 clase</b>		<b>436</b>
	<b>TOTAL GENERAL 31 grupe/clase</b>		<b>595</b>

Personalul didactic, nedidactic și auxiliar sunt cuprinși în următorul tabel.

TABEL NOMINAL

cu cadrele didactice angajate la Școala Profesională "Petri Mor" Nuşfalau la data de 01.09.2024

Nr. crt.	Personal didactic	Funcția	Disciplina	Grad didactic
1	Csiki Eva	director	Psihoped. specială	I
2	Moda Gheorghe	director adjunct	Geografie	I
3	Biriș I. Angela Florentina	educator titular	Educație	I
4	Barna E. Florica Liliana	educator titular	Educație	II
5	Erdei Gale I. Anuta	educator titular	Educație	I
6	Fulop A. Magdolna	educator titular	Educație	I

7	Somogyi A. Tunde Emese	educator titular	Educatoare	II
8	Sirca F. Hajnalka	educator titular	Educatoare	II
9	Pasca C. Marta-Maria	educator titular	Educatoare	II
10	Orgovan V. Elisabeta-Eva	educator titular	Educatoare	I
11	Potra N. Adriana Florica	educator titular	Educatoare	I
12	Sirca V. Manuela Valeria	invatator titular	Invatator	I
13	Matei Loredana	invatator titular	Invatator	I
14	Pop T. Maria	invatator titular	Invatator	II
15	Moisi V. Mirela	invatator titular	Invatator	I
16	Moisi V. Rodica-Teodora	invatator titular	Invatator	I
17	Goncz P. Annamaria	invatator titular	Invatator	I
18	Jano F. Elisabeta	invatator titular	Invatator	I
19	Szilagyi Benedek L. Margit	invatator titular	Invatator	I
20	Somogyi A. Piroska	invatator titular	Invatator	I
21	Szucs -Lukacs P. Anna-Rakhel	invatator titular	Invatator	I
22	Toth A. Ella	invatator titular	Invatator	I
23	Palyi A. Csila Orsolya	invatator titular	Invatator	II
24	Bernat V. Elena	prof. titular	Invatator	I
25	Nagy Csaba	prof. titular	DSP Mecanica	II
26	Neaga T. Ottilia Ramona	prof. titular	Limba romana	I
27	Mocan T. Felicia	prof. titular	Limba romana	I
28	Orosz V. Gabriela	prof. titular	Limba maghiara	II
29	Ciorba P. Olimpia Elena Victoria	prof. titular	Limba engleza	DEF
30	Pop C.P. Cornel	prof. titular	Limba engleza	II
31	Budai D. Ecaterina	prof. titular	Limba franceza	I
32	Fazakas A. Anamaria Timea	prof. suplin. calif.	Fizica	I
33	Markus S. Viola-Eva	prof. titular	Matematica	I
34	Boboiu T. Viorel	prof. titular	Matematica	I
35	Somogyi Janos	prof. titular	Matematica	I
36	Farnas A. Edina Maria	prof. titular	Biologie -Chimie	II
37	Szucs I. Erzsebet	prof. titular	Chimie	II
38	Antal J. Janos-Tibor	prof. titular	Istorie	I
39	Lukacs Zsuzsa	prof. suplinitor calificat	Maghiara	DEB
40	Opris Nicoleta	prof. titular	Religie ododoxa	II
41	Ardai Maria	prof. titular	Religie reformata	I
42	Fekete B. Istvan	prof. titular	Educatie muzicala	DEF
43	Busuioc Flavia	prof. suplinitor calificat	Ed. Fizica	DEB
44	Jozsa M. Csongor-Marton	prof. titular	Ed. Fizica	II
45	Szabo Imola	prof. supl. calificat	Ed. Fizica	DEB
46	Nagy Csaba	prof. ing. calificat	DSP Mecanic	II
47	Moldovan Diana	prof. instr. pract. titular	Mastru instructor mec.	DEB
48	Hajas Lajos	mastru. instr. pract. suplinitor	Mastru instructor mec.	-
49	Pop Eniko	psiholog scolar		II
50	Balazs Boglarka	contabil sef		

Total înscriși	454	100%
Media între	84	18%
Media între	7-8,99	21%
Media între	9-10	48%
Situația	neînchisă/corigenți	69
		15%

### SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

rezultatele se găsesc în *Anexa nr.2*.  
 noastre au obținut rezultate frumoase, locurile I,II,III precum și mentiumi. Detaliat, toate concursurilor. La concursurile tematice, precum și la sesiunile de comunicări, elevii școlii la diferite discipline, obținând rezultate deosebite atât la faza județeană cât și națională a Elevii școlii noastre au reprezentat școala la diferite faze ale Olimpiadelor Naționale, OLIMPIADE ȘI CONCURSURI

anul școlar 2023-2024.  
 tematice, toate acestea se regăsesc detaliat în *Anexa nr.1*, în raportul consilierului educativ pe locații, turistice și nu numai. S-au desfășurat diferite serbări, comemorări și concursuri La nivelul claselor, și nu numai, s-au organizat diferite excursii tematice, în diferite

### ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE

- Dezvoltarea capacității de management;
- Creșterea calității procesului educațional din școală;
- Creșterea adaptabilității ofertei educaționale la cerințele pieței muncii;
- Dezvoltarea parteneriatului social pentru îmbunătățirea calității educației;
- Crearea condițiilor optime pentru desfășurarea procesului educațional.
- Identificarea și valorificarea unor surse de finanțare și de autofinanțare care au contribuit la îmbunătățirea bazei materiale și la acoperirea necesităților de ordin educațional;

### PRIORITĂȚILE ECHIPLEI MANAGERIALE

### 1.3.3. Analiza evoluției rezultatelor anului școlar 2023-2024

51	Țicuș Rodica	secretar șef	
52	Cobzaș Lacramioara Lucreția	secretar	
53	Tokolyi Ileana	documentarist	
54	Szabó Judit	îngrijitor	
55	Furu Orsolya	îngrijitor	
56	Tokai Ibolya	îngrijitor	
57	Covaciu Rozalia	îngrijitor	
58	Forizs Gabriella	îngrijitor	
59	Rad Dorina	îngrijitor	
60	Forizs Eva	îngrijitor	
61	Szodorai Ilona	îngrijitor	
62	Deak Imre	îngrijitor	
63	Kabai Jozsef	muncitor I fochist	
64	Nagy Ernest Andrei	muncitor I fochist	
65	Csiki Laszlo	șofer	



## SITUAȚIA DISCIPLINARĂ

### ELEVI CU NOTE SCĂZUTE LA PURTARE

Total elevi	Nota la purtare între	9,99-7	454	100%
	Nota la purtare sub 7	-	78	17%
		-	-	-

### Evaluare Națională clasa a VIII-a

Elevi înscriși	Nota sub 4,99	Nota între	5-6,99	Nota între	7-10	Absenți
28	13	5	4	6		
100%	46%	18%	14%	21%		

## DISFUNCȚIONALITĂȚI

- Lipsa de interes a unor părinți față de rezultatele obținute de copiii lor la școală;
- Foarte mulți părinți sunt plecați la lucru în străinătate lăsând copiii în grija bunicii sau fără tutore;
- Absenteismul și abandonul școlar în cadrul elevilor romi

## CONTEXTUL NAȚIONAL

Strategia dezvoltării învățământului preuniversitar românesc, corelată cu orizontul de planificare al documentelor Uniunii Europene, particularizează pentru educație și formarea profesională spre direcțiile:

- învățarea centrată pe elevi;
- parteneriate cu întreprinderile;
- dezvoltarea standardelor de pregătire profesională;
- formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar;
- asigurarea calității în educație;
- sistemul informațional;
- modernizarea bazei materiale;
- șanse egale;
- utilizarea mijloacelor TIC în predare;
- elevii cu nevoi speciale;
- managementul educațional;
- zone dezavantajate; zone rurale;
- integrare europeană;
- dezvoltarea de materiale pentru formare diferențiată;
- dezvoltare de curriculum;
- orientarea și consilierea elevilor și a tinerilor din raza comunei.

Școala Profesională "Petri Mör" Nustalău este situat în Nord-Vestul României, într-una din zonele defavorizate ale țării, o zonă cu un specific aparte din punct de vedere demografic, social economic (dezvoltare economică lentă, șomaj ridicat, mulți tineri plecați în străinătate în căutarea unui loc de muncă, forță de muncă îmbătrânită în agricultură).

Dintre domeniile principale pe care se axează agenda Reformei Învățământului preuniversitar, am selectat următoarele priorități urmărite de școala noastră.

- 1. Generalizarea învățării centrate pe elev,** deoarece elevul reprezintă elementul fundamental în procesul de predare-învățare. Calitatea activității didactice în școală este dată de capacitatea sa de a-și multiplica efectele formative asupra elevilor și de a evita acele situații în care învățarea devine un proces de memorare a răspunsurilor date unor întrebări, pe care elevii înșiși nu le-au pus niciodată.
- 2. Realizarea unor programe de formare a adulților** pentru integrarea acestora pe piața muncii.
- 3. Asigurarea șanselor egale în educație** pentru copii din mediul rural și urban și pentru elevii proveniți din familii cu venituri reduse. Este necesar să creăm un mediu educativ în care diferențele între elevi să fie armonizate în sensul cultivării încrederii, toleranței, acceptării și corectitudinii.
- 4. Crearea unei rețele de orientare și consiliere a elevilor** pentru integrarea rapidă a viitorilor absolvenți pe piața muncii.

În acest scop este necesară valorificarea resurselor de care dispune școala în scopul educării elevilor pentru conturarea aspirațiilor social-profesionale, formarea unei cariere și găsierea imediată a unui serviciu potrivit.

- 5. Modernizarea bazei didactice** în vederea creării de condiții favorabile în pregătirea elevilor, adoptate standardelor europene.
- 6. Extinderea sistemului informațional și utilizarea noilor tehnologii** în predare. Rolul sistemului educațional este acela de a forma o nouă cultură a educației și comunicării tot atât de necesară unui cetățean ca și cultura civică.

Pentru ca noile tehnologii să-și poată aduce contribuția la educație și instrucție, e nevoie ca școala să-și lărgească viziunea, să formeze cadre didactice pentru a putea implementa și utiliza adecvat tehnologiile multimedia.

- 7. Stimularea formării continue a personalului școlii** pentru asigurarea pregătirii optime a elevilor. Un învățământ modern și eficient presupune o bună pregătire profesională a cadrelor didactice. Profesorii trebuie să-și actualizeze mereu informațiile, cunoștințele pentru a asigura generației tinere cunoștințe și deprinderi conform standardelor europene.

**PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE LA NIVELUL REGIUNII NORD-VEST**

**Prioritatea 1: Dezvoltarea capacității de management în învățământul liceal și tehnic;**  
**Obiectivul 1.1:** Întărirea capacității de management, planificare și monitorizare a Consorțiului Regional TVET  
**Obiectivul 1.2:** Întărirea capacității de management, planificare și monitorizare a CLDPS  
**Obiectivul 1.3:** Restructurarea rețelei școlare în vederea eficientizării acesteia  
**Obiectivul 1.4:** Formarea în domeniu a directorilor unităților de învățământ din regiune

**Prioritatea 2: Creșterea adaptabilității ofertei educaționale la cerințele pieței muncii;**  
**Obiectivul 2.1:** Creșterea nivelului de calificare în sectoarele prioritare ale regiunii;  
**Obiectivul 2.2:** Diversificarea calificărilor pentru elevi și adulți, cu scopul valorificării potențialului de dezvoltare economică a regiunii;  
**Obiectivul 2.3:** Dezvoltarea educației antreprenoriale

**Prioritatea 3: Dezvoltarea parteneriatului social (pentru îmbunătățirea calității în TVET);**

**Obiectivul 3.1:** Dezvoltarea parteneriatului public-privat pentru o mai bună adaptare a ofertei educaționale la specificul pieței muncii

**Obiectivul 3.2:** Modernizarea infrastructurii și dotarea corespunzătoare a unităților TVET

**Prioritatea 4:** Îmbunătățirea serviciilor de consiliere și orientare profesională pentru elevi și adulți.

**Obiectivul 4.1:** Creșterea numărului de profesori consilieri pentru a asigura necesarul de formare din fiecare județ

**Obiectivul 4.2:** Formarea profesorilor consilieri din cabinetele școlare pentru asistența clienților (elevi, diriginți, părinți)

**Prioritatea 5: Creșterea calității procesului educațional în TVET prin realizarea de proiecte pentru dezvoltarea profesională a resurselor umane;**

**Obiectivul 5.1:** Inițierea și sprijinirea programelor de formare a cadrelor didactice TVET pentru dobândirea de competențe necesare instruirii și educației pentru adulți

**Obiectivul 5.2:** Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice TVET în educația antreprenorială

**Obiectivul 5.3:** Creșterea calității procesului educațional prin utilizarea metodelor moderne de predare-învățare

**Prioritatea 6: Creșterea accesului la educație pentru grupurile vulnerabile și**

**combateră excluderii sociale;**

**Obiectivul 6.1:** Promovarea integrării persoanelor dezavantajate și cu handicap în sistemul de învățământ formal normal și dezvoltarea de programe de formare profesională specială.

**PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE LA NIVELUL JUDEȚULUI SĂLAJ**

Conform Planurilor Locale de Acțiune pentru Învățământ ale Județului Salaj s-a

stabilit ca obiectiv general: **Creșterea calității educației și formării continue prin TVET și dezvoltarea ofertei educaționale pentru adulți.**

Pentru realizarea acestui obiectiv general identifiicăm următoarele priorități:

1. Dezvoltarea capacității de management în învățământul profesional și tehnic

2. Creșterea adaptabilității ofertei educaționale la cerințele pieței muncii

3. Dezvoltarea parteneriatului social (pentru îmbunătățirea calității în TVET)

4. Îmbunătățirea serviciilor de consiliere și orientare profesională pentru elevi și adulți

5. Creșterea calității procesului educațional în TVET prin realizarea de proiecte pentru dezvoltarea profesională a resurselor umane

6. Creșterea accesului la educație pentru grupurile vulnerabile și combaterea excluderii sociale

**PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE ȘCOLII PROFESIONALE „PETRI MÔR” NUSĂLĂU**

1. Inserția socio – profesională a tinerilor absolvenți. Asigurarea calității pregătirii profesionale în vederea creșterii șanselor de integrare profesională și a dezvoltării capacităților de învățare permanentă;

2. Implementarea în școală a Sistemului Național de Asigurare a Calității. Creșterea calității activităților instructiv – educative și manageriale din școală.

3. Perfecționarea actului didactic și promovarea învățării centrate pe elev;

4. Integrarea elevilor cu nevoi speciale în fluxul educațional și eliminarea tendințelor de abandon școlar. Sprijinirea elevilor cu rezultate deosebite și a elevilor dezavantajați ;
5. Extinderea învățământului informatizat – adaptarea procesului didactic la noile cerințe de comunicare și informare;
6. Dezvoltarea parteneriatului școlar – familie – comunitate. Dezvoltarea relațiilor comunitare cu scopul promovării imaginii școlii și a reprezentării acesteia;
7. Dezvoltarea infrastructurii și dotarea cu echipamente specifice pregătirii TVET, în concordanță cu standardele europene.

## PARTEA II – ANALIZA NEVOILOR

### DIMENSIUNEA ACTUALĂ ȘI ESTIMATĂ A PIETEI MUNCII

Județul Salaj, ca și celelalte județe se confruntă cu probleme deosebite în problema șomajului, concomitent cu accentuarea incapacității de adaptare a societăților cu capital

majoritar de stat la cerințele economice bazate pe cerere și ofertă.

Efectivul de salariați pe total județ la sfârșitul lunii iulie 2018 a fost de 51.558

persoane, în creștere cu 61 persoane față de luna iunie 2018, și cu 2691 persoane față de luna iulie 2017. Rata șomajului înregistrat la sfârșitul lunii iunie 2015 a fost de 4,6 la sută în raport cu populația activă civilă, de la 1 ianuarie 2014, mai mică cu 0,3 puncte procentuale față de

rata șomajului înregistrat pe total țară.

Restrukturările efectuate în ultima perioadă, mai ales în domeniul minier, au făcut ca azi comuna și zona de influență să dispună de un număr de personal disponibilizat, calificat, atât în domeniul minier, cât și al prelucrării lemnului al construcțiilor, al mecanicii. Precizăm că prin Hotărârea Guvernului României, Ordonanța de urgență, nr.24/1998 comuna a fost

declarată ca zona defavorizată, ceea ce atrage după sine o serie de facilități pentru investitori. Economia locală manifestă anumite semne încurajatoare, există planuri de creștere a efectuarii unor noi investiții sau de creare de noi locuri de muncă. Economia locală este orientată spre satisfacerea pieții interne dar și spre export (prelucrarea lemnului, industrie

ușoară), Din activitatea de parteneriat și din chestionarele adresate agenților economici, parteneri ai școlii din domeniul mecanicii, electromecanicii, a întreținerii de mașini și utilaje casnice, mecanici auto, reiese cererea de competențe cu preponderență pentru nivelul 3 și 4 de calificare atât pentru 2016 cât și până în 2020.

Majoritatea agenților economici chestionați prevăd o ușoară creștere a locurilor de muncă în județ cu 15%, restul vor să mențină actualul personal, e nesemnificativ procentajul acelor care vor realiza reduceri de personal.

Se solicită tot mai insistent de către agenții economici ca pe lângă calificările obținute, candidații, să posede permis de conducere auto și să aibă abilități TIC (cunoștințe de bază, medii sau chiar performante) respectiv.

Companiile mai mari solicită cuprinderea în planul de școlarizare calificări de *Technician în instalații electrice* de nivel liceal respectiv de prelucrarea lemnului, de sudori și strungari în cadrul învățământului profesional.

### NEVOILE DE COMPETENȚE ESTIMATE PE PIAȚA FORȚEI DE MUNCĂ

În ultima perioadă s-a accentuat tendința de descoperire a cererii de forță de muncă cu o calificare superioară. Din statisticile realizate de AJOFM Salaj reiese că peste 50% dintre angajați preferă și solicită personal cu calificări de nivel 3 și 4.

În urma consultării agenților economici, ofertele de angajare vizează următoarele

- Mecanic auto – nivel 3 de calificare;

*Parteneri internaționali în vederea realizării practicii*  
 ȘCOALA PROFESIONALĂ „PETRI MÖR” NUȘFALĂU în calitate de coordonator al proiectului „Școli din Sălaj în Erasmus+”, a încheiat un Acord de constituire a Consorțiului Național VET de mobilități cu LICEUL TEHNOLOGIC „IOAN OSSIAN” ȘIMLEUL SILVÂNIEI și cu LICEUL TEHNOLOGIC „OCTAVIAN GOGA” JIBOU, LICEUL

- BILGHEZ
- BOGHIȘ
- CAMĂR
- CARASTELEC
- CRASNA
- IP
- LEȘMIR
- LOMPIRT
- NUȘFALĂU
- PERICEI
- SĂRMĂȘAG
- ȘIMLEUL SILVÂNIEI
- VIRȘOLȚ
- ZALĂU
- ZĂUAN

**PARTENERI ACUTALI SAU POTENȚIALI**  
 În vederea descoperirii și valorificării talentelor și aptitudinilor artistice ale elevilor, în anul școlar 2023-2024 s-a organizat Concursul Interjudețean de Desen, Organizat de Școala Profesională „Petri Mör”, în cadrul „Zilelor Arany János” – ediția XVI. Proiect educațional organizat în parteneriat cu Parohia Reformată Nușfalău, având participanți/colaboratori din unitățile de învățământ din localitățile:

**FACTORII IMPLICAȚI ÎN AȘTEPTĂRILE LOR**  
 Din chestionarele aplicate, prin intermediul diriginților, elevilor din clasele terminale a învățământului obligatoriu, se observă o tendință crescătoare privind continuarea studiilor. Peste 75% doresc continuarea studiilor, în vederea obținerii nivelului 4 de calificare. Școala Profesională „Petri Mör” Nușfalău oferă posibilitate de studii în domeniul Mecanică, meseria Mecanic auto cu nivel de calificare nivel 3.

- Strungar - nivel 3 de calificare;
- Sudor - nivel 3 de calificare;
- Frezor, rabotor, mortezor - nivel 3 de calificare;
- Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații - nivel 4 de calificare;
- Tehnician electromecanic - nivel 4 de calificare;
- Tehnician operator tehnică de calcul - nivel 4 de calificare;
- Tehnician electrotehnicist - nivel 4 de calificare;
- Tehnician în instalații electrice;
- Școala Profesională „Petri Mör” Nușfalău prin oferta educațională oferă agenților economici personal calificat în Domeniul Mecanic, meseria Mecanic auto absolvenți ai școlii profesionale cu durată de 3 ani cu nivel de calificare nivel 3.

TEHNOLOGIC "LIVIU REBRĂNĂ" HIDA, LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 SURDUC, ȘCOALA PROFESIONALĂ SIG pentru a accesa fonduri europene prin programul Erasmus+, Acțiunea cheie I (KA-1), Mobilitate pentru cursanții din domeniul educației și formării profesionale (VET) și au convenit să organizeze proiectul în conformitate cu principiile și criteriile stabilite în Carta europeană a calității pentru mobilitate.

Scopul proiectului „Erasmus+ Pregătire pentru piața muncii” este ca elevii celor trei

școli profesionale din județul Salaj reunite într-un consorțiu VET, să realizeze stagii de

pregătire practică într-un mediu de lucru real cu dotări moderne specifice domeniilor de

calificare, care să-i ajute să dobândească competențe în concordanță cu standardele europene și cerințele pieței muncii, competențe care să le faciliteze integrarea socială.

Obiective specifice ale acestui proiect sunt:

1. Acumularea de cunoștințe și dobândirea de abilități și competențe în vederea facilitării dezvoltării profesionale și asigurarea unei mai bune tranziții de la școală la viața activă a tinerilor din Salaj.

- Competențe cheie:

• Lucrul în echipă;

• pregătirea pentru integrarea la locul de muncă;

• facilitarea inserției tinerilor pe piața muncii.

- Competențe tehnice generale:

• demontarea și montarea motoarelor cu ardere internă conform unei documentații tehnice și întreținerea acestora.

• abilități de lucru în echipă și comunicare profesională la locul de muncă

• cunoștințe de specialitate privind componentele motorului cu ardere internă și

• cerințele unui loc de muncă.

2. Deschiderea spre valorile culturale europene și îmbunătățirea competențelor lingvistice și cheie pentru o mai bună adaptare la un mediu socio-profesional multicultural.

3. Facilitarea inserției tinerilor pe piața muncii prin promovarea recunoașterii competențelor dobândite prin mobilitate transnațională.

4. Promovarea și dezvoltarea parteneriatelor trans-naționale care facilitează mobilitatea profesională.

Participanții sunt tineri din categoria persoane defavorizate, mediul rural, familiile dezavantajate economic, romi.

Mobilitățile se desfășoară la Centrum Kształcenia Praktycznego (CKP) Wrocław Polonia, care este o instituție de învățământ de stat fondată în 1996 după model german și are rolul de a susține angajații diverselor firme din regiunea Silezia, să-și îmbunătățească nivelul de calificare, de a sprijini tinerii și adulții care doresc să obțină o calificare în profesii care au devenit în prezent din ce în ce mai căutate. În urma schimbului direct de informații CKP-ul și-a arătat disponibilitatea de a se implica într-un parteneriat cu școala noastră și de a colabora în proiecte de mobilitate în domeniul educației și formării profesionale. În baza încrederei reciproce dezvoltate am încheiat cu partenerul CKP un acord de parteneriat funcțional pe durata a 3 ani, drept pentru care s-a semnat un Memorandum of Understanding (MoU).

Durata mobilităților este de 3 săptămâni, care acoperă un număr de 90 ore din Stagiul de pregătire practică aferent CDL-urilor cu tema: „Pregătire pentru piața muncii”.

Prin tematica abordată acestea vor ajuta elevii să-și formeze competențe profesionale care vor fi evaluate într-un sistem de învățământ diferit de cel din România, transferate și recunoscute, incluse în calificare, plasate toate sub umbrela unui parteneriat transnațional ECVEET încheiat cu unitatea parteneră pe o durată de 3 ani și formalizat prin MOU.

Validarea plasamentului se va face pe baza documentelor de mobilitate Europass, iar recunoașterea rezultatelor dobândite peste granița se face prin ECVET, prin acordarea de credite, respectiv note, la modulul de pregătire practică comasată.

Prin proiect participanții își vor dezvolta în plus față de competențele profesionale și competențe civice, sociale și de comunicare într-o limbă străină.

Rezultatele învățării (LO) care urmează a fi dobândite de participanți în stagiile de practică realizate într-un mediu internațional sunt corelate cu competențele din Unitatea de rezultate ale învățării tehnice generale 1 cuprinse în Standardul de pregătire profesională al calificărilor.

Sustenabilitatea este asigurată prin valorizarea materialelor suport pentru învățare create în urma derulării proiectului și experiențelor dobândite în implementarea sistemului ECVET, print-un nou proiect Erasmus+, mai multă mobilitate în învățare și mai multe șanse în carieră.

Coordonatorul consorțiului ȘCOALA PROFESIONALĂ „PETRI MŌR” NUSFALÁU, va asigura participanților suportul practic, logistic și va asigura desfășurarea în condiții legale și de siguranță a mobilităților.

Echipa de gestiune a proiectului se va ocupa de întocmirea tuturor formalităților legale privitoare la mobilitate, transportul și plasamentul participanților la proiect.

În vederea asigurării efectuării instruirii practice comasate și săptămânale, pentru elevii de învățământul liceal și profesional, s-au încheiat și *convenții de practică cu agenții economice din localitate*, după cum urmează:

SC LUDWIG SRL, SC SERVICE AUTO ATTILA SRL, SC AUTOFLO SRL, PFA ERSK.

**NIVELUL ȘI SURSE POTENȚIALE DE FINANȚARE**

Principalele surse de finanțare ale școlii sunt:

- finanțare de la bugetul local;
- finanțări buget național;
- sponsorizări.

**RESURSE**

Finanțare de la bugetul local  
 Finanțări buget național  
 Fonduri pentru implementarea unor proiecte

**ANALIZA MEDIULUI INTERN**

**PREDARE ÎNVĂȚARE**

În cadrul învățământului profesional și tehnic disciplinele tehnologice au o pondere mai ridicată față de cele de cultură generală.

Prin orele de cultura generală se urmărește să se asigure capacități de analiză și de interpretare a unor fenomene sociale și culturale manifestate pe plan național, european și mondial, precum și educarea abilităților cheie: de comunicare, antreprenoriale, matematice, și de orientare profesională, pentru o posibilă integrare a absolventului pe piața muncii.

Competențele de profesionalizare prin care se urmărește obținerea unor calificări de nivelul 3 (învățământ profesional) sunt dobândite printr-o structură modulară a ariei Curriculumare Tehnologii, din trunchiul comun al planului de învățământ, la care se adaugă, module de aplicării de laborator și de instruire practică.

- dezvoltarea conștiinței de sine și a atitudinilor pozitive față de propria persoană prin autocunoaștere și respect de sine;
  - de a comunica și relaționa armonios cu ceilalți;
  - dezvoltarea abilităților de rezolvare de probleme (de viață) și luare de decizii;
  - de a poseda tehnici de învățare eficientă și creativă;
  - de a rezista presiunilor negative ale grupului;
  - formarea și dezvoltarea unui stil de viață sănătos;
  - stresul și managementul stresului;
- Rolul consilierii educaționale/psihologice:

• dezvoltarea conștiinței de sine și a atitudinilor pozitive față de propria persoană prin autocunoaștere și respect de sine;

• de a comunica și relaționa armonios cu ceilalți;

• dezvoltarea abilităților de rezolvare de probleme (de viață) și luare de decizii;

• de a poseda tehnici de învățare eficientă și creativă;

• de a rezista presiunilor negative ale grupului;

• formarea și dezvoltarea unui stil de viață sănătos;

• stresul și managementul stresului;

• dezvoltarea conștiinței de sine și a atitudinilor pozitive față de propria persoană prin autocunoaștere și respect de sine;

• de a comunica și relaționa armonios cu ceilalți;

• dezvoltarea abilităților de rezolvare de probleme (de viață) și luare de decizii;

• de a poseda tehnici de învățare eficientă și creativă;

• de a rezista presiunilor negative ale grupului;

• formarea și dezvoltarea unui stil de viață sănătos;

• stresul și managementul stresului;

## CONSILIERE ȘI ORIENTARE

Cabinetul de Asistență Psihopedagogică vine în întâmpinarea nevoilor fundamentale ale oricărui copil:

dezvoltarea conștiinței de sine și a atitudinilor pozitive față de propria persoană prin autocunoaștere și respect de sine;

de a comunica și relaționa armonios cu ceilalți;

dezvoltarea abilităților de rezolvare de probleme (de viață) și luare de decizii;

de a poseda tehnici de învățare eficientă și creativă;

de a rezista presiunilor negative ale grupului;

formarea și dezvoltarea unui stil de viață sănătos;

stresul și managementul stresului;

## RESURSE

- Baza materială a școlii cuprinde: 35 săli de clasă, 6 laboratoare, din care 2 laboratoare de fizică chimie, 1 laborator de biologie, 2 laboratoare de informatică, un cabinet de legislație rutieră, un cabinet de mecanică, un cabinet de limba franceză, 1 Centru de Documentare și Informare cu 19141 de volume, un cabinet de asistență psihopedagogică, un cabinet pentru activități de sport, 1 microbuș pentru transportul elevilor, 1 autoturism agreat pentru Școala de șoferi.
- Se realizează ore la unele discipline, folosind tehnologii moderne de comunicare și informare: PC, video-proiector, experimente integrate și demonstrative, vizite de studiu etc.;
- Majoritatea cadrelor didactice asistate folosesc strategia de învățare centrată pe elev;
- S-a constatat o creștere a interesului și rezultatelor elevilor în urma aplicării strategiilor moderne de predare – învățare;
- Prin intermediul orelor de consiliere și orientare, elevii primesc sprijin pentru continuarea studiilor pe nivele superioare de calificare.
- Toți elevii de la învățământul profesional au avut asigurate locuri pentru instruirea practică la agenții economici de pe raza comunei Nuşfalău;
- Se realizează un program de sprijin al elevilor care întâmpină greutăți în ceea ce privește învățarea, frecventarea cursurilor și însușirea meseriei alese prin: pregătire suplimentară, consilierea părinților, acordarea de burse sau alte ajutoare bănești sau materiale și antrenarea acestor elevi la diferite activități extracurriculare pentru ai atrage la școală.

## ÎNĂȚĂRAREA CENTRATĂ PE ELEV

În urma participării la stagii de formare cadrele didactice din unitate aplică la clase metode de învățare centrate pe elev.

În urma asistenței la ore realizate s-au constatat următoarele:

- Se realizează ore la unele discipline, folosind tehnologii moderne de comunicare și informare: PC, video-proiector, experimente integrate și demonstrative, vizite de studiu etc.;
- Majoritatea cadrelor didactice asistate folosesc strategia de învățare centrată pe elev;
- S-a constatat o creștere a interesului și rezultatelor elevilor în urma aplicării strategiilor moderne de predare – învățare;
- Prin intermediul orelor de consiliere și orientare, elevii primesc sprijin pentru continuarea studiilor pe nivele superioare de calificare.
- Toți elevii de la învățământul profesional au avut asigurate locuri pentru instruirea practică la agenții economici de pe raza comunei Nuşfalău;
- Se realizează un program de sprijin al elevilor care întâmpină greutăți în ceea ce privește învățarea, frecventarea cursurilor și însușirea meseriei alese prin: pregătire suplimentară, consilierea părinților, acordarea de burse sau alte ajutoare bănești sau materiale și antrenarea acestor elevi la diferite activități extracurriculare pentru ai atrage la școală.

Pregătirea este proiectată într-un număr variabil de module, condiționate de numărul de credite prevăzute de unitățile de pregătire tehnică, generale și specializate din SPP. La acest moment s-a convenit pilotarea unui număr de 30 de credite pentru obținerea nivelului 3 de calificare a abilităților cheie și a experiențelor de muncă.

Calitatea predării – învățării din școala noastră este bună, dovadă fiind rezultatele obținute de elevii noștri la activitățile la care au participat, inclusiv examenele de sfârșit de ciclu de învățământ.



- rol proactiv, încercarea să prevină situațiile de criză personală sau educațională în școală și, în același timp, urmărește dezvoltarea personală, educațională și socială a elevilor;
  - asigură oportunități ca elevul să-și urmărească propria sa dezvoltare mentală și să înțeleagă că acest lucru este jalonul său principal de atins;
  - sprijină clientul pentru ca acesta să devină capabil să se ajute singur, să se înțeleagă pe sine și să înțeleagă realitatea înconjurătoare;
  - informarea și consilierea psihopedagogică a elevilor, profesorii și părinților în activități legate de cunoaștere și autocunoaștere, adaptarea elevilor la mediul școlar, adaptarea școlii la nevoile copilului, optimizarea relațiilor școlare - familie;
  - asigură, prin intermediul metodelor, tehnicilor și procedurilor specifice, prevenirea și diminuarea factorilor care determină tulburări comportamentale, comportamente de risc și disconfort psihic;
  - realizează investigația psihopedagogică a elevilor și servicii de consiliere și asistență psihopedagogică pentru copii cu CES (certificat educațional special);
  - sprijină cadrele didactice în realizarea unor activități educative;
  - organizează lectorate cu părinții pe o tematică specifică;
  - ajută persoana care solicită ajutorul ca pe parcursul ședințelor de consiliere să găsească singură soluțiile cele mai eficiente; consilierul nu da sfaturi, nu are niciodată soluții dinainte pregătite pentru cazul respectiv, persoana aflată în dificultate trebuie să devină aptă să-și rezolve singură problemele cu care se confruntă.
  - În școala noastră consilierea și orientarea școlară în cariera a elevilor este realizată la orele de dirigenție și la cabinetul de asistență psihopedagogică. Profesorii dirigenți își protectează activitatea de consiliere la începutul fiecărui an școlar/semestru.
  - După cum se știe, părinții au rol important în orientarea școlară și profesională a propriilor copii. Experiența personală pozitivă, dar și aspirațiile lor nerealizate, anumite stereotipuri cu privire la muncă, etc. sunt transferate sau impuse copiilor în planul construcției carierei. Pe de altă parte, această realitate este și o sursă de conflict între părinți și copii, profesori sau consilieri școlari, în cazul în care copilul are o altă opțiune sau este stăruit să abordeze o altă filieră școlară decât cea spre care aspiră adulții. Implicarea membrilor comunității în consilierea școlară se poate dovedi benefică pentru viitorii absolvenți ai anumitor trepte de școlarizare.
- ### CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM
- Calificările, Standardele de Pregătire Profesională și Curriculum-ul prevăzute în noul Sistem Național al Calificărilor Profesionale (SRNCP), elaborate de Ministerul Educației și Cercetării științifice în colaborare cu angajatori reprezentativi pentru toate profesiile din țară, răspund nevoilor actuale de a furniza sectorelor economice, forță de muncă pregătită, eficientă, ușor de format și flexibilă, potrivit schimbărilor de pe piața muncii.
- Curriculum-ul reprezintă ansamblul documentelor de tip reglator în cadrul cărora se consensuează datele esențiale privind procesele educative și experiențele de învățare pe care Curriculum-ul oferă elevului. Curriculum-ul are următoarele componente:
- documentele de politică educațională care consensuează idealul educațional și finalitățile sistemului de învățământ;
  - finalitățile pe niveluri de școlaritate care descriu specificul fiecărui nivel de școlaritate reprezentând repere pentru elaborarea programelor școlare și pentru orientarea demersului didactic;
  - planul - cadru cuprinzând schemele orare pentru fiecare ciclu de școlaritate precum și pe filiere și pe profiluri;

- programele școlare unitare pentru disciplinele din curriculum-ul de bază, iar pentru curriculumul la decizia școlii și curriculum-ul de dezvoltare locală s-a lăsat posibilitatea reflectării personalității și relațiilor școlii;
  - instrumente de evaluare elaborate la nivel național sau la nivel local;
  - Standardele de Pregătire Profesională pentru liceele tehnologice și pentru școlile de arte și meserii. Proiectarea curriculum-ului la decizia școlii precum și a unor elemente ale curriculum-ului de dezvoltare locală presupune o muncă laborioasă pe care o face profesorul de specialitate în cooperare cu colegii de catedră și cu consultarea elevilor, părinților, autorităților locale și partenerilor economici.
  - Dovezile scrise ale realizării curriculum - ului sunt cuprinse în documentele școlare oficiale (cataloge, foi matricole), rapoarte de activitate, condică de prezență, procese - verbale etc. precum și în următoarele două instrumente de lucru complexe:
    - 1). **Portofoliul profesorului care conține:**
      - Exemple de materiale de referință pentru profesor care pot fi utilizate într-o varietate de activități;
      - Liste de verificare care dau posibilitatea profesorului să verifice dacă au fost acoperite toate elementele cheie ale unităților de competență;
      - Liste de verificare care oferă elevului și profesorului probe care pot fi incluse în mapa elevului.
      - Fișe de activități pe care se înregistrează curba de progres;
      - Modele de răspuns pentru activitățile efectuate de către elev;
      - Modalități prin care profesorul poate structura activitățile fără a fi restrictive. Astfel se lasă loc unei interpretări personale.
    - 2). **Portofoliul elevului**
      - Rezultate ale lucrărilor de evaluare efectuate pentru teme din domeniul profesional sau abilități cheie;
      - Rezultate ale activităților de autoevaluare și dovezi ale discuțiilor care au avut loc;
      - Opiniile elevilor privind activitățile desfășurate;
      - Planuri de acțiune/ evaluări/ activități viitoare planificate și efectuate de către elev;
      - Comentarii ale profesorului privind atitudinea și rezultatele elevului;
- Dispunem de o structură de resurse umane foarte eterogenă (structura de personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic). Școala funcționează în prezent cu 31 clase de elevi/grupe și forma de învățământ zi. Activitatea școlii este coordonată de 1 director și 1 director adjuncț.
- Colectivul didactic se evidențiază prin preponderența tinerilor al căror entuziasm și spirit de inovație se îmbină eficient cu experiența celor mai în vârstă. Marea majoritate a cadrelor didactice din școala noastră sunt calificați, dispun de o bună pregătire metodică și științifică, participă frecvent la activități de perfecționare: grade didactice, cursuri pedagogice, cursuri postuniversitare, cursuri de formare, iar în cadrul școlii se desfășoară permanent activități de formare și comunicare la nivelul fiecărei comisii metodice și interdisciplinar.
- Personalul nedidactic și didactic auxiliar reprezintă o componentă adiacentă, dar absolut necesară, a procesului instructiv educativ, contribuind la desfășurarea optimă a activităților din cadrul școlii și având competențele necesare, specifice postului pe care le îmbrățișează continuu, cu spirit de implicare și responsabilitate.

**OCUPAREA POSTURILOR CU PERSONAL/CADRE DIDACTICE, PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR, PERSONAL NEDIDACTIC**

Număr posturi personal didactic	48
Număr posturi personal didactic auxiliar	4
Personal nedidactic	12

**INCADRAREA PERSONALULUI DIDACTIC PE CATEGORII**

Număr posturi personal didactic	48	100%
Posturi ocupate cu titulari	42	88%
Posturi ocupate cu suplinitori calificați	5	10%
Posturi ocupate cu necalificați	1	2%

**DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE**

Activități formare continuă realizate	3	6%
Grad didactic II	10	21%
Grad didactic I	31	66%

Înscriși pentru grade didactice	Numărul cadrelor didactice
Definitivat	2
Grad didactic II	1
Grad didactic I	3

La începutul anului școlar s-au format următoarele comisii de lucru:

**COMISII PERMANENTE**

Nr. crt.	Comisia de lucru	Numele și prenumele responsabilului	Specialitatea/ Grad didactic
1.	Comisia pentru curriculum	Moda Georgehe	Profesor geografie Gr.I
2.	Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității	Biriș Angela Florentina	Educatoare Gr.I
3.	Comisia pentru Securitatea și Sănătate în Muncă și pentru Situații de Urgență	Antal Tibor Janos	Profesor istorie Gr.I
4.	Comisia pentru Sistemul de Control Managerial Intern	Moda Georgehe	Profesor geografie Gr.I
5.	Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de	Csiki Eva	Prof itinerant/ de sprijin

	Gr.I	corupție, a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității
6.	Profesor limba engleză Gr.II	Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică

#### COMISII OCAZIONALE

Nr. Crt.	Comisia de lucru	Numele și prenumele responsabilului	Specialitatea/ Grad didactic
1.	Comisia pentru ROFUP Intern și Regulament Intern	Csiki Eva	Prof. itinerant/de sprijin Gr.I
2.	Comisia pentru monitorizarea absenteismului și combaterea abandonului școlar	Neaga Otilia	Profesor Limba Romana Gr.I
3.	Comisia pentru etică	Oprîș Nicoleta	Profesor de religie Gr.II
4.	Comisia pentru promovarea imaginii școlii	Pop Enikő	Consilier școlar GR.I
5.	Comisia pentru întocmirea orarului și organizarea serviciului pe școală	Márkus Viola-Eva	Profesor matematică Gr.I
6.	Comisia de Strategie Națională și de Acțiune Comunitară (SNAC)	Moisi Mirela	Învățător Gr.I
7.	Comisia pentru recensământul populației	Moda Gheorghe	Profesor geografie Gr.I
8.	Comisia pentru Crucea Roșie, educație sanitară	Farnas Edina-Măria	Prof. biologie-chimie Gr.II
9.	Comisia pentru educație rutieră	Jozsa Csongor Marton	Profesor educație-fizică Gr. I
10.	Comisia pentru verificarea documentelor școlare și a actelor de studii	Csiki Eva	Prof. itinerant/de sprijin Gr.I
11.	Comisia pentru comanda și distribuția manualelor și pentru sprijinul bibliotecii	Tökölyi Ileana	Bibliotecar documentarist
12.	Comisia de acordare a bursei și ajutorilor sociale	Moda Gheorghe	Profesor geografie Gr.I
13.	Comisia de pregătire și organizare a examenelor în școală	Boboiu Viorel	Profesor matematică Gr. I
14.	Comisia pentru concursuri și olimpiade școlare	Csiki Eva	Prof. itinerant/de sprijin Gr.I
15.	Comisia de inventariere, casare și recepție a lucrărilor, efectuate, a bunurilor, a materialelor, a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar	Moda Gheorghe	Prof. geografie Gr.I

16.	Comisia de acordare a produselor de lactate, de panificație și mere pentru elevii din unitatea de învățământ	Tökölyi Ileana	Biblioteca documentarist
17.	Comisia pentru proiecte europene	Nagy Csaba	Profesor DSP Gr.II
18.	Comisia care lucrează în Sistemul Informativ Integrat al Învățământului din România (SIIR)	Csiki Eva	Prof. itinerant/de sprijin Gr.I
19.	Echipe de gestionare a riscurilor	Balázs Boglárka	Contabil șef
20.	Comisia pentru monitorizarea materiei și ritmice, parcurgerea materiei și evaluării semestriale	Orosz Gabriella	Profesor limba maghiară Gr.II

### COMISII METODICE

Nr. Crt.	Comisia metodică	Numele și prenumele responsabilului	Specialitatea/ Grad didactic
1.	Educatori	Orgovan Elisabeta Eva	Educator Gr.I
2.	Învățători - secția română	Pop Maria	Învățător Gr.II
3.	Învățători - secția maghiară	Jano Erzebet	Învățător Gr.I
4.	Limba și comunicare	Budai Ecaterina	Profesor limba franceză Gr.I
5.	Matematică și științe ale naturii	Farnas Edina- Maria	Prof. biologie-chimie Gr.II
6.	Om și societate/Educație fizică	Antal Janos Tibor	Profesor istorie Gr.I
7.	Technologii	Nagy Csaba	Prof. DSP mecanic Gr.II
8.	Diriginți	Fazakas Annamária Tímea	Profesor fizică Gr.I

### PARTENERIATE ȘI COLABORARE

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și agenți economici din zonă, având ca obiective stabilirea unui echilibru între cererea și oferta educațională, valorificarea experienței în domeniul pentru formarea deprinderilor practice ale elevilor și integrarea socio-profesională a absolvenților.

### PARTENERIATE CU AUTORITĂȚILE LOCALE

În ultimii ani colaborarea cu autoritățile locale s-au accentuat, bazându-se pe reciprocitatea intereselor și pe sprijinul mutual și nu s-a rezumat doar la aspecte financiare.

Nr. Grupa	Membrii comitetului de părinți	Secretar/ Educatorea grupei
1.	Palciuc Katalin Somogyi Jessica Hárte Florina	Erdei Gale Anuta Barna Lilliana
2.	Grupa mică B PP Jakab Reka Boglarka Bubela Beata	Somogyi Tunde Fulop Magdolna

### Grădinița

Comitetul de părinți este reprezentat în Consiliul de Administrație al școlii și Comisia de Asigurare a Calității și participă la rezolvarea problemelor curente; Reprezentantii comitetului de părinți au fost consultați în elaborarea ofertei educaționale a școlii, a Planului de acțiune și a Planului activităților extrașcolare și a activităților derulate în săptămâna „Școala Altfel” și „Săptămâna Verde”. La elaborarea „Regulamentului Intern” au participat și reprezentanții părinților și cei al elevilor; S-a încheiat un protocol/acord de colaborare între părinți – elevi - diriginte și consilier școlar, pentru a se reglementa responsabilitățile părintelui, elevului și al școlii în vederea reușitei elevilor în viață și în carieră.

### La începutul semestrului I. s-au format și comitetele de părinți:

### PARTENERIATUL CU PĂRINȚII

- întreceri sportive;
- analiza comparativă a planurilor de școlarizare;
- programe culturale artistice, concursuri literare și științifice între școli;
- excursii în țară și în străinătate.
- activități de consiliere și orientare realizate în colaborare;
- schimburi de experiență managerială;
- donații reciproce de cărți sau materiale didactice;
- vizite reciproce între profesori și elevii din școlile înfrățite;
- corespondențe între elevii școlilor pentru a se cunoaște mai bine și pentru însușirea limbii române de către elevii școlii noastre.

cuprinse în anexe. peste hotare au realizat o serie de activități în regim de parteneriat, toate aceste activități sunt

### PARTENERIATE CU ALTE INSTANȚE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Școala Profesională „Petri Mór” Nușfalău împreună cu școlile înfrățite din țară și de părinți și elevi, ținând cont de încadrarea școlii și de baza materială existentă. și specializările propuse de fiecare școală, agenții economici din raza comunei Nușfalău, studiază tendințele actuale de pe piața forței de muncă și urmărește corelarea lor cu meseriile

Oferta educațională a școlii este elaborată în parteneriat cu: Consiliul Local care Primăriei și al Consiliului Local în Consiliul de Administrație al Școlii.

Monitorizarea activităților din școală este realizată și prin cooperarea reprezentanților

Dispensarului uman și Bisericilor. educaționale la care au fost invitați reprezentanți ai Primăriei, Consiliului Local, Poliției, unor competiții sportive, sărbătorirea unor zile istorice, realizarea unor simpozioane

Au fost realizate activități în parteneriat cu autoritățile locale precum: organizarea

	Pipis Renata	
3.	Grupa mijlocie A PN Bogar Irma Marei Katalin Bundic Melinda	Biris Angela
4.	Grupa mijlocie B PN Torkos Beata Varga Brigitta Szilagyí Tímea	Pasca Marta-Maria
5.	Grupa mare A PN Gale Simona Szekeradi Kinga Hajas Emese	Potra Adriana
6.	Grupa mare B PN Pipis Renata Jakab Boglarka Fulop Szilvia	Orgovan Elisabeta Eva
7.	Grupa combinată Bilghez Kovacs Eva-Edit Denes Henrieta Szilagyí Adelaide-Jenifer	Sirca Hajnalka

### Invățământ primar

Nr. crt	Clasa	Membrii comitetului de părinți	Secretar/ Învățătoarea clasei
1.	CP A	Pisek Diana Lavinia Boldizsar Gabriela Somogyi Jessica	Moisi Mirela
2.	CP B	Dombi Balint Zoltan Szabo Krisztina Kiraly Julia	Goncz Annamaria
3.	I.A	Oros Cosmina Lavinia Czovek Monica-Andreea-Mirabela Totos Ida-Eva	Pop Maria
4.	IB	Osz Csilla Somogyi Ibolya Kabai Tunde	Jano Elisabeta
5.	I.C	Forizs Tímea Birtalan Orsolya Hajas Agota	Szilagyí-Benedek Margit
6.	II.A	Molnar Adriana Puscas Roxana Ciurariu Gizela	Heisu Manuela
7.	II.B	Fazekas Gizella-Erzsébet Varga Brigitta Elekes Anita-Ildiko	Toth Ella
8.	III.A	Gal Liliána Farcas Mihaela Boldizsar Gabriela	Matei Loredana
9.	III.B	Demartini Erzsébet Kelemen Marta Orsos Boglarka	Szucs-Lukacs Anna- Rakhei
10.	III.C	Bodis Emese	Palyi Csilla-Orsolya

**Învățământ gimnazial**

		Nagy Annamaria Osz Csilla	IV.A	Orban Adina Ghile Teodora Paliuc Katalin		
11.						
12.	IV B	Dobai Cornelia Pausan Eva Vidui Orsolya			Somogyi Piroska	
13.	Bilghezd CP, I,III,IV	Nagy Judit Balla Timea Jozsa Noemi			Bernat Elena	

**Învățământ profesional**

Nr. Crt.	Clasa	Membrii comitetului de părinți	Secretar/ Dirigințele clasei
1.	V.A	Farcaș Mihaela Kasa Timea-Andreea Fortzs-Nagy Gabriela	Neaga Otilia
2.	V.B	Nagy Krisztina Kallai Annamaria Ardai Maria	Fazakas Annamaria
3.	VI.A	Tokoh Dana Matei Loredana Prian Monica	Boboiu Viorel
4.	VI.B	Nagy Annamaria Osz Timea Fazakas Gizella	Orosz Gabriela
5.	VI.C	Fazakas Viola Fulop Szilvia Katona Tunde	Szucs Erzebet
6.	VII.A	Szilagyi Timea Oros Mirela Farcaș Mihaela	Pop Eniko
7.	VII.B	Vincze Ildiko-Zsuzsanna Torkos Noemi Geczi Iboyla	Jozsa Csongor-Marton
8.	VIII.A	Borciu Florina-Dina Erdei Judith-Katalin Rad Dorna	Budai Ecaterina
9.	VIII.B	Sami Eva Csorvasi Erzebet Totos Agota	Farnas Edina-Maria
10.	VIII.C	Szabo Adina Somogyi Donatella Barna Ildiko	Pop Cornel



Nr. crt	Clasa	Membrii comitetului de părinți	Secretar/ Dirigințele clasei
1.	XI.A	Lakatos Nadia Barta Iлона Budai Judit	Moldovan Diana Mariana

Reprezentanții părinților în Consiliul de Administrație sunt: Demartini Erzsébet, Farcas Mihaela și Paliuc Katalin.

## ANALIZA SWOT

### PUNCTE TARI

- interesul crescut al cadrelor didactice pentru propria dezvoltare profesională;
- perfecționarea majorității cadrelor didactice prin stagii de formare, în specialitate, inițiere în utilizarea calculatorului;
- implicarea comunității și a consiliului local în viața școlii;
- parteneriate viabile și eficiente la nivel județean și internațional;
- conectare la Internet 24/7;
- școala are psiholog școlar;
- preocupare constantă pentru promovarea imaginii școlii;
- CDȘ-urile au fost stabilite în funcție de opțiunile elevilor și ale părinților;
- marea majoritate a profesorilor sunt receptivi la nou;
- școala este dotată cu mijloace moderne de învățământ, existând 2 cabinete de informatică, un Centru de Documentare și Informare, două săli de sport și ateliere dotate cu aparatură modernă;
- modernizarea cabinetului de chimie de către Hanna Instruments Nusfalau;
- obținerea unor premii la concursuri județene și naționale;
- existența unui climat socio-afectiv favorabil desfășurării actului educativ;
- asigurarea transportului pentru un număr mare de elevi navetiști;
- alocarea unor fonduri de către Consiliul local pentru satisfacerea nevoilor școlii și a cadrelor didactice navetiste.
- ȘCOALA DE SOFERI-car.B, pentru elevii de la Școala profesională-MECANIC-AUTO-

### PUNCTE SLABE

- cadru restrâns de resurse pentru motivarea cadrelor didactice;
- număr mic de elevi de la liceu participanți și premianți la concursurile și olimpiadele școlare;
- rată ridicată a absenteismului la clasele de liceu;
- insuficienta utilizare a materialelor și mijloacelor didactice acolo unde acestea deja există;
- nu toți profesorii conștientizează necesitatea îmbinării tradiționalului cu modernul în predare – învățare - evaluare;
- manualelor școlare uzate la clasele de liceu;
- nivel scăzut al pregătirii inițiale a elevilor romni;
- insuficienta implicare a elevilor în asumarea propriului proces de învățare, în evaluarea progresului pe care îl realizează;

- procent de mediocritate prea mare la liceu;
- slaba implicare a unor membri care fac parte din comisiile de lucru (aproape toate materialele sunt realizate de responsabilii comisiilor de lucru)
- insuficienta dotare a atelierelor școlare cu materii prime si semifabricate- datorita finanțării deficitare;
- dependența financiară față de bugetul local;

## OPORTUNITĂȚI

- posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale și realizarea unor programe de dezvoltare instituțională prin programe și proiecte;
- existența Planurilor Regionale de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic (PRAI), Planurile Locale de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic (PLAI) la nivel județean, iar la nivelul școlii prin Planurile de Acțiune ale Școlilor (PAS), care definesc politicile de planificare strategică a ofertei de formare profesională;
- utilizarea sistemului AEL pentru eficientizarea actului instructiv-educativ;
- creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;
- existența unor resurse și posibilități de sponsorizare prin relații de parteneriat;
- sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale a elevilor care frecventează cursurile la IP3 (Bursă profesională)
- consultanță gratuită pentru elevi, în vederea obținerii unor rezultate bune la examene;
- ajutorul acordat de psihologul școlar cadrelor didactice și elevilor pentru rezolvarea diferitelor probleme;
- disponibilitatea agenților economici pentru dezvoltarea parteneriatului cu școala;
- necesitatea formării continue a adulților și reconversia profesională a șomerilor prin parteneriat cu Oficiul Forțelor de Muncă Zalău și comunitatea locală.

## AMENINȚĂRI

- slaba motivație financiară a personalului și migrarea cadrelor tinere spre domenii mai bine plătite ;
- nivelul scăzut al resurselor bugetare, mai ales în mediul rural;
- situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi, mai ales cei de la liceu;
- insuficiența conștientizare a părinților elevilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii;
- diminuarea efectivelor de elevi, ca urmare a indicelui scăzut de natalitate;
- creșterea efectivului obligatoriu de elevi la clasă cu efecte și consecințe asupra calității educației;
- scăderea ponderii unor domenii de activitate în zonă;
- orientare școlară a absolvenților de gimnaziu realizată superficial, bazată pe idei preconcepțute;
- manuale școlare sofisticate și în neconcordanță cu programele școlare.

## PRIORITĂȚI IDENTIFICATE

- Atragerea și dezvoltarea de parteneriate cu agenți economici și societăți care au oferte de muncă pentru viitorii absolvenți.

DOMENIUL	
DOMENIUL II. OBIECTIVE GENERALE	
<b>OBIECTIVE</b>	
1.1. Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a finalităților pe nivele de școlarizare în conformitate cu modificările legislative recente.	
1.2. Asigurarea calității educației conform cu standardele de calitate și cu așteptările beneficiarilor.	
1.3. Stabilirea ofertei curriculare în unitățile de învățământ în funcție de nevoile specifice ale elevilor și comunității.	
1.4. Aplicarea de norme, proceduri, metode de evaluare a competențelor/obiectivele de referință și conținuturilor vizate de curricula școlară.	

- Creșterea sprijinului pentru dezvoltarea personală și profesională a elevilor.
- Diversificarea și dezvoltarea relațiilor comunitare și de parteneriat.

#### Dezvoltarea competențelor metodologice ale cadrelor didactice.

- Diversificarea, creșterea calității și eficienței ofertei educaționale.
- Optimizarea procesului de predare/învățare.
- Creșterea calității procesului educațional și a rezultatelor obținute.
- Administrarea eficientă a resurselor materiale și financiare ale școlii.
- Identificarea de noi surse de autofinanțare în vederea îmbunătățirii bazei materiale a școlii.
- Diminuarea absenteismului și a insuccesului școlar.
- Îmbunătățirea calității educației prin formarea continuă a personalului didactic și de conducere.

#### ȚINTE STRATEGICE

- Adaptarea ofertei educaționale la nevoile individuale ale elevilor, care să răspundă intereselor lor de formare pe termen scurt, mediu și lung și cerințelor pieței muncii.
- Perfectionarea directorilor și a cadrelor didactice în vederea accesării de fonduri europene nerambursabile pentru proiecte de dezvoltare personală și instituțională.
- Popularizarea rezultatelor deosebite ale activității elevilor și a cadrelor didactice în scopul motivării acestora.
- Promovarea de programe în colaborare cu autoritățile locale în scopul diminuării/eradicării absenteismului și abandonului școlar.
- Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice.
- Monitorizarea periodică a cadrelor didactice care predau discipline de examen în vederea creșterii promovabilității la examenele naționale.
- Organizarea simulărilor, la nivelul unității de învățământ, la examenele naționale în vederea stabilirii planului de măsuri remediale.
- Obligatorietatea tuturor cadrelor didactice de a avea adresă de e-mail, de a verifica permanent pagina de site a școlii și a ISJ Sălaj, în vederea fluidizării fluxului informațional.
- Valorificarea eficientă a resurselor materiale, pentru diversificarea ofertei educaționale.
- Implicarea părinților în numeroase activități comune cu elevii.
- Realizarea unor schimburi de experiență cu școli din mediul urban.

DOMENIU	OBIECTIVE
2. MANAGEMENT SCOLAR	<p>1.5. Valorificarea rezultatelor la examenele naționale și concursurile școlare, pe baza datelor statistice deținute, pentru creșterea performanțelor școlare.</p> <p>2.1. Aplicarea legislației în vigoare la toate nivelurile.</p> <p>2.2. Monitorizarea realizării PAS.</p> <p>2.3. Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate prin asistențe la orele de curs.</p> <p>2.4. Elaborarea proiectului de încadrare pentru anul școlar 2024-2025</p> <p>2.5. Monitorizarea folosirii resurselor umane, materiale și financiare în vederea atingerii scopurilor educaționale stabilite.</p> <p>2.6. Transmiterea operativă a tuturor actelor normative specifice emise de M.E.N., și urmărirea respectării prevederilor legale în toate domeniile și acțiunile școlare.</p> <p>2.7. Respectarea tuturor atribuțiilor managerului școlii din: Legea Educației, Regulamentul școlar, fisa postului, contract managerial, în vederea realizării vizunii și misiunii școlii și „Strategiei proiectului/întreprinderii strategice” și optiuni strategice propuse.</p> <p>2.8. Asigurarea fluxului informațional și eficientizarea comunicării.</p>
3. RESURSE UMANE	<p>3.1. Asigurarea cunoașterii ordinelor, metodologiilor și a celorlalte acte normative privind încadrarea, perfecționarea și evaluarea cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar.</p> <p>3.2. Recrutarea și încadrarea cu personal didactic calificat, facilitarea și sprijinirea evoluției acestora pentru dezvoltarea personală și evoluție în carieră.</p> <p>3.3. Asigurarea formării personalului didactic.</p> <p>3.4. Informarea și formarea continuă a cadrelor didactice în scopul valorificării și stimulării creativității profesionale prin aplicarea unor strategii centrate pe elev în procesul de predare-învățare.</p>
4. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	<p>4.1. Gestionarea eficientă a resurselor materiale.</p> <p>4.2. Folosirea resurselor extrabugetare pentru modernizarea bazei materiale și a infrastructurii pentru asigurarea unui climat normal de desfășurare a activității instructiv-educative (dotarea în continuare a laboratoarelor, a atelieilor, a Centrului de Documentare și Informare, precum și a sălilor de sport cu materiale moderne).</p> <p>4.3. Finanțarea corespunzătoare a planului investițional pentru realizarea tuturor obiectivelor propuse pentru anul școlar 2023-2024, evidența și inventarierea patrimoniului în conformitate cu legislația în vigoare.</p> <p>4.4. Implementarea obiectivelor sociale ale politicii guvernamentale și ministeriale în domeniul învățământului: acordarea de rechizite școlare, continuarea programului Burse profesionale etc.</p>

DOMENIU		OBIECTIVE	
<b>5. RELATII COMUNITARE PARTENERIALE SI PROGRAME</b>			
5.1. Coordonarea si organizarea proiectelor de parteneriat educational (plan Intern / international).	5.2. Crearea conditiilor necesare incheierii de parteneriate intre unitatea de invatamant si comunitatea locala, organizatii nonguvernamentale, agenti economici etc.	5.3. Planificarea si coordonarea proiectelor educative scolare si extrascolare specifice pentru elevi.	5.4. Popularizarea scolii in cadrul comunitatii locale.
<b>III. PLANUL OPERATIONAL</b>			
<b>PRIORITATEA 1: Inseririle socio-profesionale a tinerilor absolventi</b>			
<b>Actiunea 2: Realizarea unei retele de consiliere si orientare in cariera a viitorilor absolventi.</b>			
<b>Obiectiv: Consilierea si orientarea in cariera a elevilor in scopul contientizarii valorii personale pe piata forței de muncă și dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale diferite (familie, mediu profesional, prietenii)</b>			
<b>Ținta: Creșterea gradului de inserție a absolvenților cu minim 25% în 2021 față de 2017</b>			
<b>Context:</b> Creșterea duratei școlarizării, cu toate că determină o sportivă a gradului de calificare a forței de muncă nu duce în mod necesar la ridicarea ratei angajabilității, ci la sportivă șansă de a găsi un loc de muncă în domeniul de pregătire sau în alte contexte. Similar funcționarea și o altă realitate: nu este suficientă școlarizarea pentru ca tânărul absolvent să beneficieze de oferta pieței muncii. Școala trebuie să acționeze activ pentru conturarea aspirațiilor profesionale ale elevilor și pentru a-l pregăti pe acesta în vederea adaptării la piața muncii și schimbările sociale.			
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?) Rezultate așteptate (măsurabile) Data până la care vor fi finalizate Persoana/persoane responsabile Parteneri	Familiarizarea elevilor cu metode de formare a unor abilități specifice economiei de piață, adaptate la cerințele comunității autocunoaștere a potențialului propriu și formarea a unor abilități specifice economiei de piață, adaptate la cerințele comunității Inter-evaluare creșterea cu 60% a nr. de ședințe de grup de consiliere profesională	20% din orele de dirigenție cuprinzând exerciții de autocunoaștere și inter-evaluare creșterea cu 60% a nr. de ședințe de grup de consiliere profesională	Permanent Consilierul Educativ CJAP, CCD, ISJ Sălaj Comisia dirigenți Psihopedagog
Dezvoltarea rețelei de dezvoltare și consiliere	Dotarea cabinetului psihologic din școală cu consumabilele necesare	Permanent Director Consilier școlar Contabili	ISJ Sălaj Agenți economici
Crearea unor grupuri de consiliere și de orientare, capabile să încurajeze dezvoltarea personală a elevilor, a motivației, încrederea în sine, descoperirea propriilor abilități și interese	Dezbateri publice în cadrul comunității pentru a identifica nevoile viitoare ale pieței locale de muncă.	3.09.2024 Director Consilier școlar Consilierul educativ	Primăria comunei Agenți economici
Intensificarea contactelor cu societățile de profil din zonă și asigurarea unor contracte pentru viitorii absolvenți	angajarea a min. 30% din absolvenții de către ag. ec. Parteneri	Permanent Echipa managerială	Agenți economici
Menținerea relațiilor de colaborare cu instituțiile de învățământ superior și organizarea unor întâlniri periodice între elevi și universitari	Minim 2 întâlniri anuale cu cadre didactice universitare pentru prezentarea celor mai bune oferte educaționale universitare din zonă	Permanent Director Consilier școlar Consilierul educativ	Universitățile din zona Transilvaniei

DOMENIU	OBIECTIVE
5.1. Coordonarea si organizarea proiectelor de parteneriat educational (plan Intern / international).	5.1. Coordonarea si organizarea proiectelor de parteneriat educational (plan Intern / international).
5.2. Crearea conditiilor necesare incheierii de parteneriate intre unitatea de invatamant si comunitatea locala, organizatii nonguvernamentale, agenti economici etc.	5.2. Crearea conditiilor necesare incheierii de parteneriate intre unitatea de invatamant si comunitatea locala, organizatii nonguvernamentale, agenti economici etc.
5.3. Planificarea si coordonarea proiectelor educative scolare si extrascolare specifice pentru elevi.	5.3. Planificarea si coordonarea proiectelor educative scolare si extrascolare specifice pentru elevi.
5.4. Popularizarea scolii in cadrul comunitatii locale.	5.4. Popularizarea scolii in cadrul comunitatii locale.

Realizarea orientării școlare și profesionale prin lecții vizuale și participarea elevilor din clasele terminale la Bursa locurilor de muncă.	Furnizarea datelor legate de cerere și tendințele înregistrate pe piața forței de muncă	Dirigintii Consiliului școlar Responsabilul școlar (catedra tehnică)	CJAP, AJOFM	Dirigintii Consilier școlar Psihopedagog	CJAP CJRAE	Permanent	Organizarea la fiecare clasă a câte unei ședințe de consiliere care să prezinte: tehnici de căutare a unui loc de muncă -simulări de interviuri, etc.	Realizarea instruirii practice comasate la agenții economice în concordanță cu Contractul de pregătire practică Ordin MECTS 3539/2012 Realizarea CDL-urilor în colaborare cu agenții economici parteneri	Asigurarea resurselor și logisticii prin: Continuarea dotării cu echipamente moderne ateliere și a laboratoarelor tehnologice	Menținerea în condiții bune a laboratoarelor și atelierele pentru orele de instruire practică săptămânală și comasată	de elevi mobili școlar Echipamente și practică condiții de instruire și asigurarea bunelor activităților didactice desfășurare a Condiții optime de	Pe parcursul școlar	Echipa managerială	Agentii economici Consiliul Local, Maștri instructori Elevi	<b>PRIORITATEA 2: Implementarea în școală a Sistemului Național pentru Asigurarea Calității</b>		<b>Obiectiv:</b> Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii	<b>Țintă:</b> Servicii de calitate oferite de școală	Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea asigurării calității în educație și flexibilității în formarea profesională	Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului instructiv - educativ	<b>Context:</b> Legea privind asigurarea calității în educație prevede pentru toți furnizorii de servicii educaționale creșterea calității educației, prin stabilirea și implementarea de proceduri de evaluare, asigurare, control și ameliorare a procesului de predare, învățare și evaluare, astfel încât să fie atinse standardele de referință. Asigurarea calității în formarea profesională cuprinde măsuri luate asupra procesului de formare așa încât el să poată fi adaptat, în funcție de calitatea elevilor intrați în formare profesională și să asigure, la absolvire, competențele minimale specifice calificării. Măsurile sunt de competență centrală, regională, profesională și eficientă presupune o foarte bună pregătire profesională a cadrelor didactice acestea trebuie să-și actualizeze mereu informațiile, deoarece, pentru a asigura lumii de mâine cunoștințele și deprinderile necesare profesorii trebuie să răspundă de furnizarea și dezvoltarea conținutului informațional adecvat și în plus să fie capabili să gestioneze situațiile tipice, să stăpânească metode de cunoaștere și dezvoltare personală.	<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)</b>	Procese verbale ale Consiliului profesoral și ale Comisiilor metodice	Semestral	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare	Discutarea informațiilor privind cadrul asigurării calității în educație cu modificările legislative în vigoare	Consiliul profesoral și ale Comisiilor metodice	Șefi comisiilor metodice Șefii compartimentelor Administrative	C.E.A.C. Administrative	Annual	Alinierea indicatorilor	Realizarea anuală a unui raport de evaluare internă privind calitatea actului educațional în școală
---	---	--	-------------	--	------------	-----------	---	--	---	---	---	---------------------	--------------------	---	---	--	--	--	---	---	---	--	---	-----------	-------------------------------------	--------------------------------	-----------	------	--------------------	---	---	--	-------------------------	--------	-------------------------	---

Atingerea indicatorilor	Permanent	C. E.A.C. Cadrele didactice	ISJ Salaj, MECTS	-	-	Realizarea planului operational privind asigurarea calitatii in educatie
Planuri manageriale	Annual in luna octombrie	Self comisi	ISJ Salaj	-	-	Protectarea riguroasa a tuturor activitatilor la nivelul fiecarei structuri functionale din scoala
Obtinerea de informatii referitoare la nevoile de instruire, educatie si formare	Octombrie	Self comisi metode didactice	ISJ Salaj	Extrabugetare		Evaluarea initiala (nevoile elevilor, sprijinul necesar, stiliul de invatare, cunostinte, experienta de invatare - cerinte de evaluare a elevilor din clasele a IX a)
Derularea unor programe de consiliatii, meditatii si pregatire suplimentara diferentata	Permanent	Self comisi metode didactice	Elevii Parinti	Extrabugetare		Realizarea programelor de recuperare si consolidarea cunostintelor si deprinderilor, a evitarii esecului scolar la elevii din clasele a IX a in scopul crestii promovabilitatii si a performantelor la olimpiadele scoolare
50% din personalul didactic participa la cursurile organizate pe metode active de invatare si a metodelor alternative de evaluare	Annual	Responsabilul cu formarea continua a cadrelor didactice	ISJ Salaj CCD Salaj GNDIPT AMPOSDRU	In functii de necesitati	Autofinantare	Aplicarea de chestionare cadrelor didactice, pentru identificarea nevoilor de dezvoltare profesionala.
100% din personalul angajat in servicii de secretariat si contabilitate vor opera pe calculator	Permanent	Self compartimente	ISJ Salaj Profesorii formatori	In functii de necesitati	Autofinantare	Cursuri de formare pentru integ personalul didactic privind aplicarea curriculum-ului, a metodelor centrale pe elev si a metodelor alternative de evaluare
Portofoliul profesorului	Permanent	Responsabilul cu formarea si perfectionarea cadrelor didactice	ISJ Salaj CCD Salaj			Perfectionarea personalului administrativ (secretariat, contabilitate, administratie) in vederea utilizarii tehnicii moderne de calcul si a softului specializat
Desfășurarea unor activități de mentorat pentru cadrele didactice debutante și cu definițiv						

PRIORITATEA 3: Perfectionarea actului didactic și promovarea învățării centrate pe elev							
Obiectiv: Valorificarea potențialului educativ al disciplinelor predat stimulant participarea activă și implicarea afectivă a elevului în procesul învățării	Context:						
Calitatea activității didactice în școală este dată de capacitatea de a-și multiplica efectele formative asupra elevilor și de a evita acele situații în care învățarea devine un proces de memorare a răspunsurilor date unor întrebări, pe care elevii înșiși nu și le-au pus niciodată. În acest fel fiecare elev va atinge la un stil specific și un ritm propriu de învățare, care să-i dezvolte capacitatea și aptitudinile personale: de asemenea se va dezvolta și munca în echipă și învățarea prin cooperare.							
Context:	Tinta: Formarea unei atitudini deschise în relațiile profesor-elev pentru crearea unui climat favorabil obținerii performanțelor						
anume trebuie să se întâmplie? (Ce rezultate așteptate (măsurabile))	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare	Informarea permanentă a personalului didactic privind noile abordări conceptuale ale Reformei și ale curriculum-ului național	
		Director Dr. adj. C.E.A.C.	MECTS ISJ Salaj, CCD	-	-	-	Ședințe de informare organizate lunar
		Echipa managerială Resp. Comisiile metodice Psihologul școlii C.E.A.C.	Agenții economici Comitetul de Parțitor, ISJ Salaj	-	-	-	Ședințe de predare și a strategiilor la aplicarea metodele didactice din școală
		Echipa managerială a școlii C.E.A.C.	Comisia pentru concursuri școlare	-	-	-	75% din cadrele didactice din școală aplică metodele active de învățare
		Echipa managerială a școlii MEN, Responsabili comisiile metodice, Consiliul de Administrație	Agenții economici Comitetul de Parțitor, ISJ Salaj	-	-	-	Adaptarea stilului de predare și a strategiilor la particularitățile și nevoile de învățare și de comunicare specifice grupurilor de elevi/sau colectivului cu care se lucrează.
		Echipa managerială a școlii C.E.A.C.	Agenții economici Comitetul de Parțitor, ISJ Salaj	-	-	-	Stimularea și încurajarea elevilor pentru participarea la concursuri, sesiuni de comunicări științifice, etc
		Echipa managerială a școlii C.E.A.C.	Agenții economici Comitetul de Parțitor, ISJ Salaj	-	-	-	Elaborarea curriculumului la decizia școlii în raport cu opțiunile, aptitudinile și interesele elevilor
		Echipa managerială a școlii C.E.A.C.	Agenții economici Comitetul de Parțitor, ISJ Salaj	-	-	-	Protejarea și desfășurarea lecțiilor prin respectarea principiilor didactice și promovarea învățării centrate pe elev
		Echipa managerială a școlii C.E.A.C.	Agenții economici Comitetul de Parțitor, ISJ Salaj	-	-	-	Diversificarea și modernizarea strategiilor de predare-învățare, în scopul: stimulării interesului elevilor pentru studiu și disciplină; încurajării și aprecierea elevilor pentru participarea directă și activă la desfășurarea orelor didactice; valorificării cunostințelor de cultura generală ale elevilor în predarea noțiunilor specifice.
		Echipa managerială a școlii C.E.A.C.	Agenții economici Comitetul de Parțitor, ISJ Salaj	-	-	-	Utilizarea și modernizarea strategiilor de învățare în predarea noțiunilor specifice.



-dezvoltarea capacității de autoevaluare și interevaluare a performanțelor și a atitudinii față de profesor și colegi;	specialitate din dotarea bibliotecii școlii
-stimularea și valorificarea spiritului competițional și a potențialului creativ al elevilor;	

<b>PRIORITATEA 4: Integrarea elevilor cu nevoi speciale în fluxul educațional și eliminarea tendințelor de abandon școlar. Sprintfinirea elevilor cu rezultate deosebite și a elevilor dezavantajați</b>	
<b>Obiectiv:</b> Reducerea situațiilor de abandon școlar și acordarea unui sprijin constant din partea cadrelor didactice elevilor cu probleme deosebite pentru integrarea rapidă în colectiv	
<b>Țintă:</b> Reducerea anuală a ratei de abandon școlar cu minim 3%	
<b>Context:</b> Creșterea ratei de abandon școlar reprezintă una din cele mai stringente probleme cu care se confruntă fiecare școală. În unitatea noastră este la fel prezent absentismul în rândul elevilor din învățământul obligatoriu, în special la clasele a IX-a.(aprox. cu 10% mai mare în ultimii ani). În condițiile accentuării acestui fenomen este necesară elaborarea unei strategii de acțiune și a unor acțiuni specifice pentru prevenirea abandonului școlar și acordarea unui sprijin constant elevilor cu probleme deosebite pentru a-și putea finaliza studiile și a se putea încadra în societate.	
<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întămpine?)</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>
<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Permanent</b>
<b>Persoana/pers. responsabile</b>	Consiliul școlar Diriginți, Salaj, Pârniș
<b>Cost</b>	-
<b>Sursa de finanțare</b>	-
<b>Elaborarea unui program de consiliere individuală – min 8/săptămână</b>	Sedințe de consiliere școlară abandon școlar
<b>Umbrarea lunara a ritmice și a frecvenței la cursuri, identificarea elevilor cu probleme de adaptare, cunoașterea mediului familial, implicarea familiei la notarea ritmica și eventual a Poliției sau a Raport lunar cu privire la notarea ritmica Raportarea lunara a absenteilor - realizarea unei baze de date cu rata absenteismului</b>	Realizarea unor fișe de observație pentru elevii cu probleme și urmărirea evoluției acestora Raport lunar cu privire la notarea ritmica și eventual a Poliției sau a Raportarea lunara a absenteilor realizarea unei baze de date cu rata absenteismului
<b>Constituirea unui grup de profesori în vederea prelucrării, analizei și soluționării unor probleme, propuneri sau sugestii ale elevilor</b>	Intâlniri lunare cu Consiliul Elevilor
<b>Implicarea elevilor în activități conexe, pe baza interesului acestora (competiții sportive, activități turistice, culturale, protecția civilă, mici proiecte)</b>	8 activități extrascolare și extracurriculare în concordanță cu opțiunile elevilor
<b>Implicarea părinților în reducerea ratei de absentism</b>	Organizarea unui program de formare a părinților anual -min 10% din părinți consiliați
<b>Comitetul de partni educativi</b> Echipa managerială Consiliul școlar Diriginți, Salaj, Pârniș, Psihologul școlar	Anual

PRIORITATEA 5: Extinderea învățării informatizate						
Obiectiv: Adaptarea procesului didactic la noile cerințe de comunicare și informare						
Ținta: Generalizarea utilizării calculatoarelor în cadrul procesului didactic						
Context:						
<p>Societatea informațională produce schimbări fundamentale în existența colectivă și individuală. Rolul sistemului educațional este acela de a forma o nouă cultură a educației și comunicării tot atât de necesară unui cetățean european ca și cultura civică. Pentru ca noile tehnologii să aducă un beneficiu complet educației, școala trebuie să-și lărgească viziunea managerială, să formeze cadrele didactice și să fie pregătită pentru a putea implementa și utiliza adecvat tehnologiile multimedii. Implementarea acestei strategii cere ca profesorii să fie pregătiți în acest domeniu și să-și schimbe optica de predare și modul de interacțiune cu elevii.</p>						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
Insuțirea cadrelor didactice în domeniul TIC în vederea utilizării eficiente a soft-urilor educaționale în procesul didactic	Utilizarea soft-urilor a min 80% din profesori participanți la pregătiri	Permanent	Prof. informatică	CCD, ISJ Salaj	-	-
Informalizarea tuturor serviciilor din școală	Repartizarea a 5 calculatoare pentru compartimentele funcționale din școală	Săptămânal	Echipa managerială	ISJ Salaj	În funcție de necesar	Extrabugetar
Asigurarea accesului în cabinetele de informatică a fiecărui elev cel puțin o oră/săptămână în afara orelor de TIC	Utilizarea calculatoarelor, retroproiectoarelor video și DVD obținute prin proiectul Phare TVEF	Permanent	Echipa managerială a școlii	-	-	-
Multiplicarea canalelor de comunicare și a noilor forme de socializare	Actualizarea în permanență a site-ului școlii și a altor forme de comunicare prin Internet	Permanent	Informatician	Comitetul de Părinți	-	-
Mediatizarea imaginii școlii utilizând noile tehnologii de informare și comunicare. Actualizarea paginii Web a școlii.	Actualizarea site-ului școlii cu informații noi și activități desfășurate în școală	Permanent	Prof. informatică	ISJ Salaj	-	-
Participarea elevilor la activitățile organizate, precum și încurajarea elevilor cu situații materiale precară pentru a participa la activitățile organizate la nivelul școlii (consultanți la examenele de sfârșit de an școlar și la examenul de bacalaureat)	Participarea elevilor la activitățile organizate, precum și încurajarea elevilor cu situații materiale precară pentru a participa la activitățile organizate la nivelul școlii (consultanți la examenele de sfârșit de an școlar și la examenul de bacalaureat)	Permanent	Director	Comitetul de Părinți	Agentii economici	Local
Recompensarea elevilor cu Premii și burse pentru rezultate deosebite	Premii și burse pentru rezultate deosebite	Permanent	Dir. adj. Reprezentantului C.L.	MEN, ISJ Salaj, Comitetul de Părinți	În funcție de necesar	Extrabugetar
Cooperarea permanentă între Consiliul școlar și dirigenții pentru integrarea în colectiv a elevilor cu nevoi speciale	Fișe de observație pentru fiecare elev/clasă; Sedințe individuale și de grup	Permanent	Resp. comis. dirigenților	Consilier școlar	-	-
Situarea materialelor precare	Situarea materialelor precare	Permanent	Dir. adj. Reprezentantului C.L.	MEN, ISJ Salaj, Comitetul de Părinți	În funcție de necesar	Extrabugetar
Cooperarea permanentă între Consiliul școlar și dirigenții pentru integrarea în colectiv a elevilor cu nevoi speciale	Fișe de observație pentru fiecare elev/clasă; Sedințe individuale și de grup	Permanent	Resp. comis. dirigenților	Consilier școlar	-	-

**PRIORITATEA 6: Dezvoltarea parteneriatului școală-familie-comunitate**

**Obiectiv:** Dezvoltarea relațiilor comunitare cu scopul promovării imaginii școlii și a reprezentării intereselor acestora

**Ținta:** Creșterea gradului de implicare a partenerilor în procesul de instruire

**Context:**

Schimbul social este un factor determinant al dezvoltării evidențiat prin forme relaționale, partenariale, parteneriale, dinamici colective care se constituie într-o sursă a progresului economic și social. Interacțiunea socială devine eficientă atunci când strategiile de colaborare și de parteneriat au la bază obiective clare, nevoi reale și relații de calitate care se constituie în timp prin atitudini de încredere, loialitate, responsabilitate și respectarea angajamentelor.

Constituită ca un sistem deschis școlă trebuie să răspundă necesităților sociale, exigențelor comunității din care face parte, să dezvolte și să mențină legăturile cu partenerii sociali și autoritățile. Managementul relațional consideră partenerii educaționali drept soluție optimă pentru problemele cu care se confruntă învățământul.

Achiziții pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
Formarea și motivarea personalului școlii pentru promovarea unei atitudini deschise față de comunitate	Program de consultanță acordat de diriginți părinților pentru fiecare min 1 oră/lună	Permanenent	Comitetul Părinților	Comitetul Reprezentanți Părinților, Diriginți	-	-
Redimensionarea parteneriatului școlă-părinte-elev, bazat pe spiritul cooperant, pragmatic, deschis spre ceea ce înseamnă valori;	Implicare a min 20% din părinți în activități extracurriculare: participarea la serbări festive, etc.	Permanenent	Consilierul educativ	Comitetul Reprezentanți Părinților	-	-
Stimularea elevilor la perpetuarea tradițiilor liceelor etni și a obiceiurilor locale	Activități comune cu părinții pe tema tradiției și obiceiurilor locale	Permanenent	Consilierul Educativ	Comitetul Reprezentanți Părinților, Diriginți	-	-
Sensibilizarea potențialilor parteneri și identificarea intereselor acestora la valori comune	Min 20% din activități extracurulare, acțiuni de interes comunitar, organizate cu implicarea agenților economici	Permanenent	Comitetul de administrație Agenți economici	Diriginți, Agenți economici, Agenți economici	-	-
Conceperea unor acțiuni cu agenții economici în regim de parteneriat	Inchetera unor contracte cu noi agenți economici pentru realizarea instruirii practice -Organizarea unei întâlniri anuale între elevi și oamenii de afaceri din zonă	Permanenent	Echipe manageriale Agenți economici	Comitetul Reprezentanți Agenți economici	-	-
Sporirea frecvenței contactelor cu mass-media în scopul creării unei imagini cât mai bune a școlii și popularizarea activităților educative	-Anunțuri mass media; -Articole Ziar(Craiu Ziarului, Ziarul comunei Sarmasagi Himondo, Magazinul Salajean; Emisiuni TV local.	Permanenent	Echipe manageriale Consilier educativ	Mass - media locala	-	-

Tipul activității	Responsabilizarea și monitorizarea evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de monitorizare
Intocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor	Responsabil CEAC Membrii CEAC	Lunar	Septembrie- Decembrie 2024; Ianuarie-August 2025
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Responsabil CEAC Membrii CEAC	Trimestrial	Dec 2024; Ian 2025
Popularizarea acțiunilor corective în funcție de rezultatele obținute	Director adjunct	Semestrial	Decembrie 2024; Iunie 2025 –
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	Responsabil CEAC Membrii CEAC	Annual	Iunie 2025
Stabilirea metodologiei de evaluare și a indicatorilor de evaluare a impactului asupra comunității	Director Consiliul de Administrație	Annual	Octombrie 2024
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Director	Annual	August 2025

#### PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Se vor realiza rapoarte anuale privind stadiul implementării PAS. Coordonarea generală a activităților va fi realizată de către directorul școlii.

obiectiv:

Evaluarea se va realiza pe baza țintelor și indicatorilor asociați acestora pentru fiecare

- cadrelor didactice și altor angajați ai școlii.
- reprezentanților elevilor;
- reprezentanților părinților;
- reprezentanților Comunității Locale;
- agenților economici parteneri și colaboratori;

Pentru monitorizare se vor aplica chestionare:

membru al echipei.

componenta echipei de monitorizare și evaluare, precum și sarcinile concrete pentru fiecare

În vederea implementării PAS - ului, Consiliul de Administrație al școlii a stabilit

#### IV. CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Prezența a min 1 reprezentant al angajatorilor la examenle pentru certific. competențelor profesionale la fiecare specialitate	Annual	Echipa managerială Agenți economici	Agenti economici	-	-
--	--------	-------------------------------------	------------------	---	---

- Manualul „Realizarea planurilor de acțiune a școlilor” – Proiectul Phare 2003;
- Planul local de acțiune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic – Sălaj;
- Planul regional de Dezvoltare și Modernizare a învățământului profesional și tehnic regiunea Nord-Vest;
- Manualul de Management și educație – Editura Didactică 1999;
- Planuri-cadru de învățământ pentru învățământul preuniversitar – Editura Didactică 1999;
- Cursul de formare cu directorii din învățământul preuniversitar;
- Ghidul de elaborare a Planurilor de Acțiune/Dezvoltare ale Școlilor – WYG internațional Ltd., iulie 2007;
- Manualul de autoevaluare și Manualul de Inspecție de monitorizare externă, revizuite în cadrul proiectului PHARE TVET 2006, aprobate prin OMECI nr. 6308/19.12.2008.
- Manualul de Implementare a Calității – ARACIP.

## BIBLIOGRAFIE

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele înfățișării de monitorizare
Evaluarea progresului în atingerea întinelor. Actualizarea acțiunilor din PAS în lumina evaluării.	Director Director adjunct Responsabil CEAC	Annual	Iunie 2025 August 2025

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII EDUCATIVE  
DESFĂȘURATE ÎN  
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

Consilier educativ,

prof. Fazakas Annamaria Timca

Date de contact:

Tel.: 0740529660

e-mail: [lazakasitim178@yahoo.com](mailto:lazakasitim178@yahoo.com)

Comisia metodică a diriginților a fost constituită la începutul anului școlar 2023-2024 cu un efectiv de 32 cadre didactice.

**I. OBIECTIVE URMĂRITE**

- a. Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrascolare.
- b. Abordarea complementară a dimensiunii curriculare cu cea cross-curriculare și extracurriculare în proiectarea activității educative.
- c. Introducerea și valorificarea elementului educativ în fiecare unitate de învățare.
- d. Implementarea metodelor activ-participative pentru ridicarea calității rezultatelor învățării.
- e. Creșterea vizibilității eficienței activității educative școlare ș extrascolare prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar, absentism ș analabetism .
- f. Redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact.

**II. ACTIVITATEA DE PROIECTARE ȘI PLANIFICARE**

Activitatea de proiectare și planificare s-a concretizat în :

1. Intocmirea Planului managerial al activității educative și a Planului de acțiune privind implementarea strategiei dezvoltării activității educative școlare și extrascolare pe anul școlar 2023- 2024;
2. Programul activităților extrascolare și extracurriculare cu graficul de desfășurare cuprinzând termene și responsabilități ;
3. Planificarea ședințelor cu părinții;
4. Planificarea ședințelor Comisiei metodice a diriginților: lecții demonstrative, referate informări de specialitate ;

**II. PROMOVARE**

Deschiderea anului școlar

1. Grădinița, clasele Preg.-XI au participat la următoarele activități desfășurate în cadrul școlii sau on-line :

#### IV. ACTIVITATEA EXTRACURRICULARĂ ȘI EXTRASCOLARĂ

**În cadrul ședinței Comisiei metodice a diriginților clasele V – VIII doamna Prof. Pop Eniko a prezentat un referat: *Bullying-ul și cyberbullying-ul în rândul elevilor.***

- Datorită contextului pandemic, școala desfășurându-se online din luna octombrie, o serie de activități planificate în semestrul I au fost regândite pentru a se putea desfășura în condiții de siguranță .
- Activitatea extracurriculară și extrascolară s-a bazat pe Programul activităților educative, primit de la ISJ, la care s-au adăugat activitățile proprii, ea desfășurându-se sub diverse forme.
- Activitatea extracurriculară și extrascolară s-a desfășurat pe baza cunoștințelor și experiențelor speciale aduse la cunoștința părinților.
- Analiza situației la învățatura și disciplina a elevilor și pentru a stabili, de comun acord, în ce situații și în ce măsură trebuie aplicate sancțiuni elevilor. Diriginții s-au preocupat ca la finele semestrului cataloagele să fie complete și corecte întocmite, iar situațiile disciplinare să fie aduse la cunoștința părinților.
- În ultima săptămână a modului V s-au reunit Consiliile profesoriilor claselor pentru a grade didactice și cursuri de perfecționare.
- Profesorii diriginți au fost preocupați de dezvoltarea profesională continuă prin înscrierea la grade didactice și cursuri de perfecționare.
- S-au efectuat asistențe la orele de dirigenție
- S-au semnat contractele de parteneriat cu părinții și diferite instituții.
- Regulamentele școlare (cel general și cel de ordine interioară)
- S-au desfășurat ședințe cu părinții, pe clase, după un program arătat, în care s-au preluat poartă exprimă, să fie ascultat și îndrumat eficient
- Utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient
- La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice, iar temele dezbătute au respectat Programele de Consiliere și Orientare și particularitățile elevilor.
- documente necesare diriginților.
- Instruirea prof. diriginți cu privire la organizarea activităților educative școlare și extrascolare, întocmirea documentelor, realizarea fișei psihopedagogice a elevilor și a altor documente necesare diriginților.
- În anul școlar 2023-2024, profesorii diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.
- Ședințele Comisiei metodice a diriginților s-au ținut, on-line, conform graficului respectând tematica din Planul Operațional al școlii și din Planul managerial al activității educative.
- Instruirea prof. diriginți cu privire la organizarea activităților educative școlare și extrascolare, întocmirea documentelor, realizarea fișei psihopedagogice a elevilor și a altor documente necesare diriginților.

#### III. ACTIVITATEA DIRIGINȚILOR

- S-au actualizat punctele de informare de la unitate ;
- S-au popularizat aspecte din munca elevilor în cadrul expozițiilor de toamnă și iarnă, de la ISJ Sălaj din lunile octombrie și decembrie precum și expozițiile organizate în școală din octombrie până în ianuarie.

Ziua Europeană a Limbilor Străine  
"Plecatul de acasă nu este o soluție"  
"Siguranța online"  
"Spune nu Violenței!"  
"Halloween"  
Ziua comemorării Holocaustului  
Zilele "Arany János"  
Ziua Internațională pentru Toleranță – "Toleranța face prieteni"  
"Carnavalul toamnei"  
"Nașterea Domnului - Bucuria copiilor!"  
Activitate de informare Agenția Națională împotriva Traficului de Persoane  
"Povestea României!"  
1 Decembrie-Ziua Națională a României – "România sunt Eu !"  
"Moș Nicolae – prietenul copiilor"  
"Bucuriile iernii!"  
"Nașterea Domnului – bucuria copiilor !"  
"Eminescu – Luceafărul poeziei românești"  
24 ianuarie Ziua Unirii  
"Prieteni radiailor"  
"Carnavalul fermecat"  
"Minutul de aur – citit!"  
"Prețuim lectura, precum învătătura!"  
"English, My Love"  
"E ziua ta, mămic!"  
"I Martie, mărțișor!"  
"Steluța în căutarea Magiei tale"  
"La Semaine de la Francophonie à Nușfalău"



„Micul ecologist”

Excursie de studiu: Oradea – Teatru, Noaptea Muzeelor – clasele V-VIII, 27 elevi

„La Muți Ani, copilărie!”

#### ACORDURI DE PARTENERIAT / PROTOCOL DE COLABORARE:

Primăria Comunei Nușfalău

Centrul Turistic Nușfalău

Biserica Ortodoxă „Schimbarea la Față”

Biserica Reformată Nușfalău

Centrul de Servicii Sociale Bădăcin

Asociația pentru educație nonformală „Copiii satelor”

Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu handicap Boghiș

Mănăstire Bic

Parohia Ortodoxă Iaz

Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Sălaj

Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj

Casa Corpului Didactic Sălaj

Școala Gimnazială nr. 1 Ip

Școala Gimnazială nr. 1 Pericei

Școala Gimnazială nr. 1 Pusta

Școala Gimnazială nr. 1 Plopiș

Școala Profesională Săg

Școala Gimnazială „Bathory Istvan” Șimleu Silvaniei

Școala Gimnazială „Silvania” Șimleu Silvaniei

Școala Gimnazială „Gheorghe Lazăr” Zalău

Școala Gimnazială „Mihai Eminescu” Zalău

Școala Gimnazială „Simion Bărnuțiu” Zalău

Liceul Reformat „Wesselenyi” Zalău



REZULTATE OBTINUTE ÎN ANUL ȘCOLAR 2023 -2024

Concursul de matematică "Csillagszerző"

POP KONRAD – OLIVER ( V.C) PREMIUL II. al Ministerului Educației și PREMIUL I. al CONCURSULUI – Etapa NAȚIONALĂ

POP CSENGE-NATALIA (VII.B) MENȚIUNEA CONCURSULUI și PREMIU SPECIAL – etapa NAȚIONALĂ

POP KONRAD – OLIVER ( V.C) PREMIUL I. – Etapa JUDEȚEANĂ

POP CSENGE-NATALIA (VII.B) PREMIUL I. – etapa JUDEȚEANĂ

FARNAS DĂVID (VI.B) PREMIUL III. / etapa JUDEȚEANĂ

KABAI MĂTE ( VI.B) MENȚIUNE – etapa JUDEȚEANĂ

Olimpiada de matematică

VENTER NICOLAE (VIII.A) MENȚIUNE - etapa JUDEȚEANĂ

Olimpiada de Matematică pentru Școlile/Secțiile Maghiare

POP CSENGE-NATALIA (VII.B) – PREMIUL II. – etapa județeană

POP CSENGE-NATALIA (VII.B) – Diplomă de participare. – etapa NAȚIONALĂ

Olimpiada Sateilor la Matematică

VENTER NICOLAE (VIII.A) PREMIUL I. - etapa JUDEȚEANĂ

VENTER NICOLAE (VIII.A) MEDALIE DE BRONZ - etapa NAȚIONALĂ

PRIAN CRISTIAN - V.A – PREMIUL III. – etapa JUDEȚEANĂ

GIORBA ALEXANDRA -AMALIA - VII.A – MENȚIUNE – etapa JUDEȚEANĂ

Concursul de matematică "Zrínyi Ilona" / etapa județeană

POP CSENGE-NATALIA (VII.B) – PREMIUL I.

ECHIPA CLASEI A VI-A B : FARNAS DĂVID, SZILÁGYI-BENEDEK EFRAIM ,

FAZAKAS ARMAND TITUSZ - PREMIUL I.

FARNAS DĂVID - VI.B – PREMIUL I.

FARNAS SÂMUEL - III.B

FAZAKAS KRISTOF (V.C) – PREMIUL III.

SZILÁGYI-BENEDEK EFRAIM - VI.B - PREMIUL III.

FÖRIZS MÁTYÁS - VII.B - PREMIUL III.

POP KONRAD-OLIVER (V.C) - MENȚIUNE

Olimpiada Națională de Fizică

VENTER NICOLAE (VIII.A) PREMIUL I. - etapa JUDEȚEANĂ

VENTER NICOLAE (VIII.A) Diploma de participare - etapa NAȚIONALĂ

Olimpiada de Religie a Cultului Protestant

SZÜCS-LUKÁCS LIVIA - V.B - PREMIUL I. - etapa JUDEȚEANĂ

SZÜCS-LUKÁCS LIVIA - V.B - diplomă de participare - etapa NAȚIONALĂ

POP KONRAD-OLIVER (V.C) - MENȚIUNE - etapa JUDEȚEANĂ

Olimpiada de Limba și Literatură Maghiară "Mikes Kelemen" - etapa JUDEȚEANĂ

SZILÁGYI-BENEDEK HANNELORE - VI.B - MENȚIUNE

CSORVÁSI NIKOLETT - VII.B - MENȚIUNE

POP CSENGE-NATALIA (VII.B) - MENȚIUNE

Concurs de Ortografie "Simonyi Zsigmond" - etapa JUDEȚEANĂ

VINCZE VIVIEN-KLÁRA - VI.B - PREMIUL II.

Concursul "ADJ. KIRÁLY, KATONÁTI"

Echipa VADKACSAK : (POP CSENGE-NATALIA, SZILÁGYI-BENEDEK HANNELORE,

SZÜCS-LUKÁCS LIVIA, SALLAI LEILA)

PREMIUL II. - Etapa NAȚIONALĂ

Concurs de Recitări "Kányádi Sándor"

CSIKI VIKTÓRIA - III.B - MENȚIUNE - etapa județeană

CSIKI VIKTÓRIA - III.B - Diploma de participare - etapa regională

Concurs Județean de Recitări "Inspiraiți de poezi"

FÜLÖP JÁZMIN - V.C - PREMIUL I.

Concursul Județean de recitări "In amintirea lui Ady Endre"

FARNAS ANTONIA-DORA (VII.B) – PREMIU SPECIAL

Concursul Internațional "Janíkovszky Éva", Budapesta

POP CSENGE-NATALIA (VII.B) – PREMIU SPECIAL

Concursul Județean de Recitări "Licurici"

VIDUI ALEXANDRA (IV.B) – MENȚIUNE

Concursul Național de Căntece Populare "Őszirózsá" - etapa județeană

FARNAS KAROLA-EDINA - V.B - PREMIU I. și PREMIU SPECIAL

TÓTOS AMANDA - VI.B - PREMIU II.

VINCZE VIVIEN-KLÁRA - VI.B – PREMIU SPECIAL

Concursul Județean de cântece populare "Sziágysságtl gyerekek vagyok"

TÓTOS AMANDA - VI.B – MENȚIUNE

FARNAS KAROLA-EDINA - V.B – PREMIU I.

Concursul "Hajnal Akar Lenni"

FARNAS KAROLA-EDINA - V.B – Diplomă de participare

Concursul Județean de desen "In amintirea lui Ady Endre"

POP CSENGE-NATALIA (VII.B) – PREMIU I.

FARNAS KAROLA-EDINA - V.B – PREMIU II.

SZÜCS-LUKÁCS LIVIA - V.B – MENȚIUNE

Concurs Județean de Creație plastică "Inspirati de poezi"

POP CSENGE-NATALIA (VII.B) – PREMIU I.

ONSS Etapa Județeană

FARCAȘ MARIA (IV.A) – MENȚIUNE - Atletism

ECHIPA DE MINIHANDBAL MIXT - LOCUL. III

Handbal/băieți – PREMIU II.

TÓTOS ÁKOS - VII.B

VARGA RICHARD - VII.C  
MAROSI KRISTÓF - VIII.B  
SOMOGYI ÁKOS - VII.C  
CSENGEFTYŰS RÓBERT ROLAND - VIII.B  
EGRI GERGŐ - VII.C  
FARNAS DÁVID - VI.B  
ŐSZ BOTOND - V.B  
NAGY DÁVID - V.B  
SZABÓ ANDOR - V.B  
SZÉKELY MÁTÉ - V.B

Cupa Văilor

Atletism- etapa Zonală / Boghiș

SOMOGYI ÁKOS (VII.C) - Premiul II. - Săritură

SZABO PETER (VII.C) - Premiul II. - Viteză

VIDUI NIKOLETT - MERCEDESZ (VIII.B) - Premiul I. - viteză

VIDUI NIKOLETT - MERCEDESZ (VIII.B) - Premiul III. - săritură

VIDUI NIKOLETT - MERCEDESZ (VIII.B) - Premiul II. - rezistență

FARNAS KAROLA-EDINA (V.B) - Premiul III. Viteză

TOTOS AMANDA (VI.B) - Premiul III. - rezistență

NAGY LEONORA (VIII.B) - Premiul I. - oină

Handbal Băieți - etapa județeană

LOCUL I:

Handbal fete - etapa județeană

LOCUL I.

Minifotbal - etapa JUDEȚEANĂ

LOCUL III.

Concursul "Festivalul Ideilor Creative"

POP CSENGE-NATALIA (VII.B) - Premiul II.

Concursul de Consiliere prin Art-terapie "Exprimă-te liber!" - etapa județeană

POP CSENGE-NATALIA (VII.B) - MENȚIUNE

Concurs Interjudețean "Prietenii Radiațiilor"

POP CSENGE-NATALIA (VII.B) - Premiul I.

MATEMATICĂ: PIPIS MAGOR (I.B) – PREMIUL I. - etapa NAȚIONALĂ

ORBAN PETRA (IV.A) – PREMIUL II. - etapa JUDEȚEANĂ

MARINCAȘ RĂZVAN ADRIAN – PREMIUL III. - etapa JUDEȚEANĂ

LIMBA ROMÂNĂ:

BIRIȘ TUDOR (IV.A) – PREMIUL I. - etapa JUDEȚEANĂ

FARCAȘ MARIA (IV.A) – PREMIUL I. - etapa JUDEȚEANĂ

FARCAȘ MARIA (IV.A) – PREMIUL I. - etapa NAȚIONALĂ

FORIZS-NAGY MIRIAM (IV.A) – PREMIUL I. - etapa JUDEȚEANĂ

JARCA MARIA-DARIANA (IV.A) – PREMIUL I. - etapa JUDEȚEANĂ

NAGY PATRIK-ANDREI (IV.A)-MENTIUNE - etapa JUDEȚEANĂ

ORBAN PETRA (IV.A) – PREMIUL I. - etapa JUDEȚEANĂ

PETER ANDREI-NICOLAS (IV.A) – PREMIUL III. - etapa JUDEȚEANĂ

PUȘCAȘ NICOLAS (IV.B) – PREMIUL III. - etapa JUDEȚEANĂ

MARINCAȘ RĂZVAN-ADRIAN (IV.A) – PREMIUL I. - etapa

JUDEȚEANĂ

Concursul Regional "Simfonia Primăverii"

SIRCA SARA-NICOLE (I.A) – PREMIUL I

JARCA MARIA-DARIANA (IV.A) – PREMIUL I

LAKATOS FERNANDO (IV.A) – PREMIUL I.

NAGY PATRIK-ANDREI (IV.A)-PREMIUL I. quilling

NAGY PATRIK-ANDREI (IV.A)-PREMIUL II. Desen

Concursul Național „Amintiri Din Copilărie”

OROS ANISIA-GEORGIA (PREG. A) - PREMIUL DE EXCELENȚĂ – etapa I și ETAPA NAȚIONALĂ

MOISE ANITA (PREG. A) – PREMIUL DE EXCELENȚĂ – Etapa II

OSZ NORBERT (PREG. A) – PREMIUL DE EXCELENȚĂ – Etapa NAȚIONALĂ

PRIAN BIANCA (PREG. A) – PREMIUL DE EXCELENȚĂ – Etapa II

TOTOS KRISZTINA (PREG. A) – PREMIUL DE EXCELENȚĂ – Etapa NAȚIONALĂ

ROȘAN NICOLAS-KEVIN (PREG. A) – PREMIUL II. - Etapa NAȚIONALĂ

BIRIȘ TUDOR (IV.A) – PREMIUL II. - etapa NAȚIONALĂ

FARCAȘ MARIA (IV.A) - PREMIUL III. - etapa NAȚIONALĂ  
PETER ANDREI-NICOLAS (IV.A) - MENȚIUNE - etapa NAȚIONALĂ  
PUȘCAȘ NICOLAS (IV.B) - MENȚIUNE - etapa NAȚIONALĂ  
CIURARU ANDREI-DAVID (I.A) - PREMIUL I - etapa NAȚIONALĂ  
MOLNAR NATALIA-MARIA (I.A) - PREMIUL I - etapa NAȚIONALĂ  
PETER DAVID - MATEI (I.A) - PREMIUL I - etapa NAȚIONALĂ  
PUȘCAȘ SONIA-MARIA (I.A) - PREMIUL I - etapa NAȚIONALĂ  
SABO IASMINA-MIHAILA (I.A) - PREMIUL I - etapa NAȚIONALĂ  
SIRCA SARA-NICOLE (I.A) - PREMIUL I - etapa NAȚIONALĂ

Concursul Internațional „Surprize De Crăciun”

OROS ANISIA-GEORGIA (PREG.A) - MARELE PREMIU / etapa LOCALĂ, PREMIUL II  
etapa Internațională

ROȘAN NICOLAS-KEVIN (preg.A)-MARELE PREMIU / etapa LOCALĂ, MENȚIUNE etapa  
Internațională

MOISE ANITA (preg. A) - PREMIU I. / etapa LOCALĂ

OSZ NORBERT(Preg.A) - PREMIU I. / etapa LOCALĂ

PRIAN BIANCA (Preg. A) - PREMIU I. / etapa LOCALĂ

SIRCA SARA NICOLE(I.A) - PREMIUL I. - Etapa Internațională

Concursul Internațional „Pro Lectura 2024”

OROS ANISIA-GEORGIA (PREG.A) - MARELE PREMIU / etapa LOCALĂ, PREMIUL II  
etapa Internațională

MOISE ANITA (preg. A) - PREMIUL II. / etapa LOCALĂ

OSZ NORBERT(Preg.A) - PREMIUL II. / etapa LOCALĂ

PRIAN BIANCA (Preg. A) - PREMIUL I. / etapa LOCALĂ

TOTOS KRISZTINA (Preg. A) - PREMIUL I. / etapa LOCALĂ

SIRCA SARA NICOLE(I.A) - PREMIUL I. - Etapa Internațională

Concursul Național Cangurașul Matematic

OROS ANISIA-GEORGIA (PREG.A) - PREMIU SPECIAL

MOISE ANITA (preg. A) - PREMIUL II

OSZ NORBERT(Preg.A) - PREMIU SPECIAL

PRIAN BIANCA (Preg. A) - PREMIU SPECIAL



TOTOS KRISZTINA (Preg. A) – PREMIU SPECIAL

ROȘAN NICOLAS (preg.A) – PREMIU SPECIAL

CIURARU ANDREI-DAVID (I.A) – PREMIUL I – etapa NAȚIONALĂ

MOLNAR NATALIA-MARIA (I.A) – PREMIUL I – etapa NAȚIONALĂ

PETER DAVID – MATEI (I.A) – PREMIUL I – etapa NAȚIONALĂ

PUȘCAȘ SONIA-MARIA (I.A) – PREMIUL I – etapa NAȚIONALĂ

SABO IASMINA-MIHAELE (I.A) – PREMIUL I – etapa NAȚIONALĂ

SIRCA SARA-NICOLE (I.A) – PREMIUL I – etapa NAȚIONALĂ

Concurs Regional "Natura în operele literare"

MOLNAR NATALIA-MARIA (I.A) – PREMIUL I

SABO IASMINA-MIHAELE (I.A) – PREMIUL I

SIRCA SARA-NICOLE (I.A) – PREMIUL I

Concurs Regional "Elevii au talent"

SIRCA SARA-NICOLE (I.A) – PREMIUL III